

Tijdelijke opdracht: Senior Informatieanalist Gemeentelijke Standaarden

(opdrachtnummer:19.031)

Aanvullende informatie

Een onderdeel van de procedure is een formele inschrijving op het Dynamisch Aankoop Systeem (DAS) van VNG Realisatie door middel van het platform www.CTMsolution.nl. Deze inschrijving is noodzakelijk in verband met Europese wet & regelgeving waar VNG Realisatie aan moet voldoen. Deze inschrijving is eenmalig.

Het betreft een tijdelijke opdracht op basis van inhuur (ZZP-er, via bureau of detachering vanuit een andere organisatie) voor een initiële periode van vier maanden met een mogelijke verlenging, telkens voor drie maanden. De maximale duur van dit contract op grond van deze aanbesteding is 36 maanden. De omvang is maximaal 32 uur per week, de beoogde startdatum is/ ligt rond 1 maart 2019.

Over VNG Realisatie

VNG Realisatie ondersteunt gemeenten bij het bundelen van kennis en expertise, zodat zij gezamenlijk hun gemeentelijke uitvoering kunnen verbeteren. De ontwikkelingen in de informatiesamenleving vragen in toenemende mate om kennis en flexibiliteit van de gemeentelijke organisatie. Ook is in de gemeentelijke dienstverlening een groot deel van de uitvoering in potentie gelijk voor alle gemeenten. Daarom willen gemeenten meer als collectief optrekken. Het gezamenlijk organiseren en invullen van gemeentelijke uitvoering leidt tot betere dienstverlening voor inwoners en bedrijven en tot een meer efficiënte inzet van middelen. VNG Realisatie is een volledige dochter BV van VNG Diensten B.V. VNG is volledig eigenaar van VNG-Diensten B.V. Beide handelen exclusief in opdracht van Nederlandse gemeenten. VNG en VNG Realisatie hebben beide geen winstoogmerk.

Over Architectuur en Standaarden

De unit Architectuur en Standaarden helpt gemeenten grip te krijgen op hun informatievoorziening, zodat zij inwoners en ondernemers optimale dienstverlening kunnen bieden en hun beleid efficiënt kunnen uitvoeren. Uitgangspunt daarbij zijn de functionele behoeften van gemeenten en de beweging Samen Organiseren, die zich richt op het ontwikkelen van collectieve voorzieningen voor gemeenten. De unit werkt vanuit de overtuiging dat optimale dienstverlening gerealiseerd wordt door te werken onder architectuur. Hiervoor realiseert de unit concrete producten en diensten onder de noemer GEMMA - Gemeentelijke Model Architectuur.

Doel van de opdracht

Uitwerken en laten vaststellen van gedragen projectplan(nen) en aanpak voor de vernieuwing van gemeente brede standaarden die aansluit bij het Common Ground gedachte van gemeenten, in een complexe context.

De opdracht bestaat uit onderstaande onderdelen:

- Zorg dragen (in overleg met teamcoördinator Standaarden en unitmanager) voor integrale afstemming en vastleggen daarvan in afspraken met de andere betrokken onderdelen van de VNG en stakeholders in de ketens;
- Het opstellen van projectplannen voor het vernieuwen van de standaarden en waar nodig bijstellen;
- Het uitvoeren van projectplannen door plannen van de benodigde inzet van resources en zorgdragen voor de oplevering van (deel)resultaten
- Het leggen van verbinding met de verschillende gremia die betrokken zijn bij de aansturing en het opstellen/beheren van de familie van StUF en API standaarden;
- Projecten initiëren en begeleiden om de transitie van de oude wereld (StUF, XML/SOAP) naar de nieuwe wereld (API, REST/JSON) te bewerkstelligen;

Verantwoordelijkheden en resultaatgebieden

- Ondersteunen (ontzorgen) van de unitmanager en teamcoördinator bij het bereiken van resultaten voor het project vernieuwing standaarden;
- Nemen van verantwoordelijkheid voor de uitvoering van het plan vernieuwing standaarden;
- Adviseren over de te nemen keuzes in de vernieuwing van standaarden en het in beeld brengen van de mogelijke consequenties;
- Opstellen van documenten (adviezen en rapporten) ter voorbereiding van planvorming en besluitvorming
- Communiceren over de voortgang aan gremia die betrokken zijn bij de aansturing en het opstellen/beheren van de familie van StUF en API standaarden;
- Zorgdragen voor de oplevering van nieuwe standaarden inclusief referentie-implementaties
- Volgen en in beeld brengen van vernieuwingsdoelstellingen van de gemeenten en de consequenties daarvan voor de standaardisatie-aanpak

Kennis- en ervaringsvereisten

- WO werk- en denkniveau op het gebied van Informatiekunde of Informatica;
- Zeer ruime en recente ervaring met het coördineren van inhoudelijke activiteiten en het aansturen van professionals in een complexe omgeving met meerdere stakeholders en aanpalende projecten;
- Ruime ervaring met verschillende Agile projectmethodieken en in dit specifieke geval Scrum;
- Ruime werkervaring van REST APIs die gebruik maken van JSON en OAS 3.0;
- Ruime werkervaring met het (voorbereiden van) testen van applicatie-applicatie koppelingen gebaseerd op API's;
- Kennis van ML schema (xsd), SOAP, XML berichten (voor legacy doeleinden);
- Ervaring met geautomatiseerde testtools (CI/CD);
- Ervaring met behaviour Driven Development (BDD);
- Kennis van StUF standaard en StUF koppelvlakken;
- Kennis van GEMMA, Common Ground en de standaarden die daarvan deel uitmaken;
- Kennis van de gemeentelijke softwaremarkt is een pré.

Vergoeding en meer informatie

Het betreft een tijdelijke opdracht voor met een initiële periode tot van drie maanden met een omvang van gemiddeld 32 uur per week (met een mogelijkheid tot verlenging, telkens voor maximaal drie maanden). De maximale vergoeding is 100 euro, exclusief BTW, inclusief reis- en verblijfkosten en dienstreizen. De standplaats voor deze opdracht is Den Haag. We gaan uit van gebruik van eigen telefoon en laptop.

Procedure

U kunt via CTM uiterlijk reageren tot 19 februari 2019, 12:00 uur. De eerste gesprekken zijn op 26 februari 2019, 13.30-17.00 uur.

Reageren?

U kunt uw belangstelling uitsluitend kenbaar maken via het DAS (Dynamisch Aankoop Systeem) waarvan VNG Realisatie gebruik maakt:

<http://www.ctmsolution.nl/project/vng-vngrealisatie>

Deze aanvraag staat in het kwalificatiegebied Standaardisatie

De stappen om te kunnen reageren op uitvragen zijn in grote lijnen als volgt:

- 1) Registreer op CTMsolutions.nl
- 2) Selecteer een kwalificatie/vakgebied en klik op accepteer om toegang te krijgen tot de aanvraag
- 3) Rond de inschrijving af door de vragen te beantwoorden, het invullen van het verplichte Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA). Daarna komt u uw aanmelding in sturen door op verzenden te klikken.
- 4) Na kwalificatie is afgerond, wordt de opdracht aan u toegezonden. U kunt hierop reageren en uw aanbieding, CV en motivatie insturen.

Mocht u vragen hebben omtrent het inschrijven in CTM, kunt u mailen naar das@vng.nl.

Indien u binnen 7 werkdagen na sluitingstermijn geen uitnodiging ontvangen heeft voor een selectiegesprek, kunt u ervan uitgaan dat u niet geselecteerd bent voor een eerste gesprek en niet voor gunning in aanmerking komt. De uitnodiging voor de selectiegesprekken wordt via CTM verstuurd en het is de verantwoordelijkheid van de inschrijver dat de kandidaat ook op het genoemde tijdstip aanwezig is. Indien de kandidaat niet komt opdagen, kan dit leiden tot uitsluiting in de procedure.