

Tijdelijke opdracht: Medior Communicatieadviseur programma Verbinden Schuldendomein (1)

(opdrachtnummer:21.073)

Het betreft een tijdelijke opdracht op basis van inhuur (ZZP-er, via bureau of detachering vanuit een andere organisatie). De maximale duur van dit contract op grond van deze aanbesteding is 36 maanden. De omvang is maximaal 32 uur per week, de beoogde startdatum is zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk 1 oktober 2021.

1. Specificatie

1.1 Over VNG Realisatie

De Vereniging van Nederlandse Gemeenten (VNG) werkt aan een krachtige lokale overheid. VNG Realisatie stelt daarbij de lokale uitvoering van de maatschappelijke opgaven door gemeenten centraal. Onder meer door het actief participeren in de netwerken van gemeenten en hun partners, daar samenwerking te stimuleren via 'samen organiseren' en waar mogelijk standaarden te ontwikkelen die de dienstverlening van gemeenten verbeteren.

Zo draagt VNG Realisatie bij aan vier gemeentelijke speerpunten:

- werken als één overheid, met leden en partners, aan het oplossen van maatschappelijke vraagstukken op sociaal, fysiek en veiligheidsdomein;
- verbeteren van de dienstverlening;
- een efficiënte en wendbare organisatie;
- anticiperen op de toekomst.

1.2 Over Team Communicatie

Team Communicatie is vanzelfsprekend het eerste aanspreekpunt voor alle communicatievraagstukken binnen VNG Realisatie. Het team bestaat uit: communicatieadviseurs en verschillende experts op gebieden als webredactie, eventmanagement, audio/video en direct marketing.

Coördinatie vindt plaats vanuit de VNG Newsroom. Daarin hebben woordvoerders, communicatieadviseurs, (web)redacteuren en anders specialisten dagelijks contact. De Newsroom ondersteunt, coördineert en legt verbinding tussen initiatieven, projecten en beleidsvraagstukken. Team Communicatie is ondergebracht bij het basisteam Bedrijfsvoering van VNG Realisatie. Door nauw samen te werken kunnen de communicatieadviseurs verbanden leggen tussen projecten en programma's waarbij gemeenten zijn betrokken.

Het team Communicatie adviseert en ondersteunt de basisteams, programma's en directie van VNG Realisatie op het gebied van communicatie, marketing, media en woordvoering. Daarnaast is het team verantwoordelijk voor de websites, bijeenkomsten en publicaties en beheert ook het relatiesysteem.

1.3 Omschrijving van de opdracht

VNG Realisatie werkt voor alle Nederlandse gemeenten aan vraagstukken in de uitvoering. Dit doen we onder andere door het samenbrengen van gemeenten in innovatieve pilots, maar ook door het ontwikkelen van standaarden, collectieve inkoop en het aanbieden van collectieve diensten.

Als medior communicatieprofessional maak je onderdeel uit van het programma Verbinden Schuldendomein.

De aanpak van schulden is een belangrijk gezamenlijk speerpunt van de rijksoverheid en gemeenten. Daaronder vallen veel verschillende maatregelen en initiatieven, die grote impact hebben op de bedrijfsvoering en informatievoorziening van gemeenten.

Het programma Verbinden Schuldendomein verbindt de wetstrajecten, projecten en opschaalbare initiatieven. De implementatie kan hierdoor in samenhang worden georganiseerd met als doel dat gemeenten hun inwoners daadwerkelijk kunnen helpen met het oplossen van problematische schulden en het voorkomen van nieuwe risicovolle schulden. De focus ligt daarbij op advies en ondersteuning vanuit informatiekundige oplossingen.

Verbinden Schuldendomein adviseert het ministerie van SZW en belangrijke ketenpartners op het gebied van informatievoorziening bij actuele wetswijzigingen rond schuldhulpverlening. Ook brengt het programma landelijke, lokale en regionale initiatieven rond de aanpak van schulden in kaart. We ondersteunen gemeenten bij de implementatie van vier wetten:

- de wet gemeentelijke schuldhulpverlening (Wgs);
- het adviesrecht gemeenten bij schuldenbewindzaken (Ags);
- de wet vereenvoudiging beslagvrije voet (vBvv);
- de maatregel verbreding beslagregister (vBr).

Ook ondersteunt het programma Verbinden Schuldendomein gemeenten bij het helpen van ouders die gedupeerd zijn door de problemen met de kinderopvangtoeslag.

Voor de rol medior communicatieadviseur binnen het programma zijn we op zoek naar twee positieve, klantgerichte en enthousiaste collega's, die zich richten op de communicatie-uitingen vanuit het programma zowel in- als extern. Zoals het vormgeven en publiceren van nieuwsbrieven, plaatsen van content op de website, inrichten van webinars en het beheren van het relatiesysteem. Met daarbij er telkens oog voor hebben dat de vorm aansluit bij de verschillende doelgroepen die de informatie ontvangen.

1.4 Werkzaamheden en verantwoordelijkheden

- Ondersteunen programma Verbinden Schuldendomein bij het uitvoeren van de communicatiestrategie en bijbehorende planning;
- Sparringpartner voor collega's;
- Realiseren van de in het communicatieplan opgenomen producten;
- Ontwikkeling van nieuwe communicatieactiviteiten voor de implementatieteams van het programma;
- Schrijven van teksten voor verschillende doelgroepen, zowel technisch als meer algemeen en voor offline en online kanalen;

- Ondersteunen bij het creëren en publiceren van content, en publiceren in nieuwsbrieven, op website(s) en social media;
- Plaatsen van content op de website;
- Beheer relatiesysteem;
- Opzetten en uitvoeren van events.

1.5 Resultaat van de opdracht

De werkzaamheden moeten resulteren in het feit dat we optimaal in contact zijn met onze doelgroepen. Concreet betekent dit o.a.:

- Adviseren over communicatiedoelstellingen en bijbehorende inzet van middelen;
- Signaleren van informatie- en communicatiebehoefte bij de doelgroepen;
- Meewerken aan en bewaken van planningen voor mailings, nieuwsbrieven;
- Opstellen en redigeren van teksten voor de verschillende doelgroepen;
- Uitvoeren van effectmetingen van het communicatieplan
- Zorgdragen voor vindbaarheid, actualiteit en volledigheid van informatie

2. Eisen

De inschrijving moet volledig voldoen aan de eisen die vermeld zijn in deze paragraaf.

Kennis en expertise

Uit het cv en/of de aangeleverde motivatiebrief blijkt minimaal dat de aangeboden kandidaat aantoonbaar (door opleidingen, cursussen, werkervaring, voorbeeldprojecten et cetera.) beschikt over:

- Minimaal afgeronde hbo-opleiding in de richting Communicatie of een hbo werk -en denkniveau, aantoonbaar door minimaal 3 jaar werkervaring binnen het vakgebied Communicatie op hbo-niveau;
- Minimaal 3 jaar ervaring als communicatieadviseur;
- Minimaal 2 jaar ervaring als communicatieadviseur, specifiek binnen het schuldendomein.

3. Wensen

Nadat de inschrijvingen zijn gecontroleerd op de eisen, worden de wensen beoordeeld.

1. Kandidaat heeft aantoonbare ervaring met het uitvoeren van communicatieplannen.
2. Kandidaat heeft aantoonbare ervaring met het schrijven van teksten voor verschillende gemeentelijke doelgroepen.

3. Kandidaat heeft aantoonbare ervaring met het ontwikkelen van nieuwe communicatieactiviteiten. De kandidaat beschrijft 2 voorbeelden in de motivatiebrief.
4. Kandidaat heeft ervaring met het ondersteunen van communicatieteam op online- en offlinekanalen en het plaatsen van websitecontent.
5. Kandidaat heeft aantoonbare ervaring met communicatieactiviteiten rondom de wetgevingstrajecten schulden (Wgs, ags, Wvbbv, Wskd) en regelgeving Toeslagen. De kandidaat beschrijft 2 voorbeelden in de motivatiebrief.

4. Informatie

Het betreft een tijdelijke opdracht met een initiële periode met een omvang van maximaal 32 uur per week. De maximale vergoeding is 80 euro, exclusief BTW, inclusief reis- en verblijfkosten en dienstreizen. Gedurende de gehele looptijd van de inleenovereenkomst kan er niet geïndexeerd worden. De standplaats voor deze opdracht is Den Haag/ Utrecht. We gaan uit van gebruik van eigen telefoon en laptop.

5. Gesprek

Na evaluatie (eisen/wensen/prijs) worden aan de hand van de ranking in CTM één of meerdere (in de regel drie) kandidaten uitgenodigd voor het gesprek. Deze ranking wordt niet meegenomen in de beoordeling van het gesprek: het gesprek is uiteindelijk doorslaggevend.

In dit gesprek wordt de kandidaat beoordeeld op werk- en opdrachtinhoudelijke aspecten, de match met de organisatie en de benodigde competenties. Op basis van de uitkomst van deze gesprekken vindt gunning van de opdracht plaats en/of wordt een kandidaat geselecteerd voor een eventueel tweede gesprek.

Het is de verantwoordelijkheid van de inschrijver dat de kandidaat op het afgesproken tijdstip aanwezig is. Als de kandidaat, zonder voorafgaande afmelding, op de door ons gecommuniceerde datum en tijdstip afwezig is, kan dit leiden tot uitsluiting van de procedure.

Als u binnen zeven werkdagen na de sluitingstermijn geen uitnodiging heeft ontvangen voor een gesprek (via CTM Solution), kunt u ervan uitgaan dat u niet geselecteerd bent voor een eerste gesprek en niet voor gunning in aanmerking komt.

6. Reageren?

Een onderdeel van de procedure is een formele inschrijving op het Dynamisch Aankoop Systeem (DAS) van VNG Realisatie door middel van het platform van CTMsolution.nl Deze inschrijving is noodzakelijk in verband met Europese wet & regelgeving waar VNG Realisatie aan moet voldoen. Deze inschrijving is eenmalig.

De gepubliceerde offerteaanvraag op CTM Solution met aanbestedingsnummer 278265 is leidend boven elders gepubliceerde documenten. De eisen en wensen zijn bij eventuele discrepanties leidend boven het gestelde in de profieltekst.

De offerteaanvraag staat in het vakgebied Communicatie.

<http://www.ctmsolution.nl/project/vng-vngrealisatie>

Voorgenomen planning	
Verzending offerteaanvraag	6 september 2021
Uiterste datum stellen vragen via CTMsolution.nl	13 september 2021, 12:00 uur
Uiterste datum tot registratie Deze registratie wordt behandeld door CTMsolution.nl (helpdesk@ctmsolution.nl)	18 september 2021
Uiterste datum tot kwalificatie Deze aanvraag wordt behandeld door VNGRealisatie (das@vng.nl)	19 september 2021
De deadline om te reageren op de opdracht	20 september 2021, 12:00 uur
Geplande datum eerste gesprek	24 september 2021 , van 09:30 tot 14:00 uur
Eventueel tweede gesprek	Nader te bepalen

U kunt uw belangstelling uitsluitend kenbaar maken via het DAS (Dynamisch Aankoop Systeem) waarvan VNG Realisatie gebruik maakt.

De stappen om te kunnen reageren op uitvragen zijn in grote lijnen als volgt:

- 1) Registreer bij CTMsolution
- 2) Selecteer een kwalificatie/vakgebied en klik op accepteer om toegang te krijgen tot de aanvraag
- 3) Rond de inschrijving af door de vragen te beantwoorden, het invullen van het verplichte Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA). Daarna kunt u uw aanmelding in sturen door op verzenden te klikken.
- 4) Na beoordeling van uw verzoek tot kwalificatie (enkele dagen), wordt deze opdracht (en eventuele andere openstaande uitvragen) aan u toegezonden. U kunt hierop reageren en uw aanbieding, CV en motivatie insturen.

Mocht u vragen hebben omtrent het inschrijven in CTM, kunt u mailen naar das@vng.nl. Indien u binnen 7 werkdagen na sluitingstermijn geen uitnodiging ontvangen heeft voor

een selectiegesprek, kunt u ervan uitgaan dat u niet geselecteerd bent voor een eerste gesprek en niet voor gunning in aanmerking komt. De uitnodiging voor de selectiegesprekken wordt via CTM verstuurd en het is de verantwoordelijkheid van de inschrijver dat de kandidaat ook op het genoemde tijdstip aanwezig is.