

Aandachtspunten beleid

Beleidsruimte bij de wijziging van de Wet gemeentelijke schuldhelpverlening en de Wet vereenvoudiging beslagvrije voet

INHOUDSOPGAVE

Inhoudsopgave.....	2
1. Inleiding.....	3
Achtergrond.....	3
Wetgeving	3
2. Beleid	5
Aandachtspunten en inhoud	5

Colofon

Deze handreiking is mede tot stand gekomen door een samenwerking van VNG en VNG Realisatie

Voor meer informatie en vragen verwijzen we u naar de websites vng.nl en www.vngrealisatie.nl/producten/verbinden-schuldendomein. Indien u naar aanleiding van dit document nog vragen heeft, of advies wilt over de schuldenwetgeving in het algemeen kunt u deze stellen via schulden@vng.nl
In deze handreiking wordt gesproken over 'hij' waar hij of zij bedoeld wordt in verband met de leesbaarheid.

© Vereniging van Nederlandse Gemeenten, Den Haag, 28 oktober 2020

1. Inleiding

Achtergrond

De maatschappelijke bewustwording rondom risicovolle en problematische schulden is de afgelopen jaren enorm toegenomen. Naar schatting hebben bijna 1,4 miljoen Nederlandse huishoudens problematische schulden of een risico hierop. Het aanpakken en voorkomen van armoede en schuldenproblematiek vereist nauwe samenwerking tussen ministeries, rijksuitvoerders en gemeenten. Om die reden is de Brede Schuldenaanpak in 2018 geïntroduceerd waar alle betrokken partijen, vanuit een gedeeld beeld en dezelfde uitgangspunten, het schuldenbeleid invullen en uitvoeren.

In die brede aanpak staan als belangrijkste doelen gedefinieerd:

1. Preventie en vroegsignalering: het voorkomen van problematische schulden en het treffen van maatregelen om problematische schulden terug te dringen;
2. Effectieve schuldhulpverlening: afspraken om inwoners met schulden effectiever te helpen;
3. Sociale incasso: bevorderen van een zorgvuldige en maatschappelijk verantwoorde incasso.

Om deze doelstellingen te bereiken, wordt er landelijk ingezet op voorlichting, stimulering en het opschalen van slimme combinaties van effectieve methodieken. Om de ambities te realiseren, is er echter ook handelingsperspectief en grondslag bij de betrokken instanties nodig. Om die reden worden er nieuwe wetten en een wetwijziging in het schuldendomein geïntroduceerd.

Wetgeving

Op 1 januari 2021 treden de volgende wetten in werking:

- Wet vereenvoudiging beslagvrije voet (wet vBvv)

Op 1 januari 2021 treedt de Wet vereenvoudiging beslagvrije voet (hierna: Wvbbv) in werking. De beslagvrije voet wordt onder de huidige regelgeving door diverse redenen vaak te laag vastgesteld, waardoor inwoners in (grotere) financiële problemen terechtkomen. De Wvbbv wijzigt onderdelen van het beslag- en executierecht. De wet ondersteunt een eenduidige manier van het berekenen van de beslagvrije voet (ondersteund met een rekentool, de centrale voorziening), introduceert een vaste beslagvolgorde en introduceert de coördinerend deurwaarder. Daarnaast worden er wijzigingen aangebracht in het proces van beslagleggen om beslagen zoveel mogelijk te concentreren en daardoor beter te coördineren. Onderdeel van deze wijzigingen zijn de introductie van de vaste beslagvolgorde en de rol van de coördinerend deurwaarder (hierna: CDW).

- Adviesrecht gemeenten bij schuldenbewind (Ags)

Op dit moment zijn gemeenten vaak niet op de hoogte als de rechter wordt verzocht om

Schuldenbewind in te stellen, terwijl ze wel verantwoordelijk zijn voor de juiste ondersteuning van mensen die schulden hebben. Om dit op te lossen, kunnen gemeenten een adviesrecht krijgen nadat er schuldenbewind is uitgesproken.

Het adviesrecht kan gemeenten beter in staat stellen hun regierol bij schuldhulpverlening te vervullen. Hiermee wordt tegemoetgekomen aan de wens van gemeenten om meer grip te krijgen op de instroom in schuldenbewind.

- Wijziging wet gemeentelijke schuldhulpverlening (wijziging Wgs)

De wijziging van de wet Wgs faciliteert enerzijds de gegevensuitwisseling tussen schuldhulpverleners en schuldeisers met als doel vroegsignalering van schulden en creëert anderzijds een grondslag voor de gegevensuitwisseling voor het besluit over de toegang tot en het plan van aanpak voor de schuldhulpverlening.

De gegevens die mogen worden uitgewisseld met als doel vroegsignalering van schulden, zijn opgenomen in het Besluit gemeentelijke schuldhulpverlening (Bgs). Het gaat hierbij om betalingsachterstanden op vaste lasten, zoals huur, energie, water en zorgverzekering. Na ontvangst van een vroegsignaal dient het College binnen vier weken uit eigen beweging schuldhulpverlening aan te bieden.

Om de wacht- en doorlooptijden voor schuldhulpverlening te versnellen, is opgenomen dat het College na ontvangst van een hulpvraag de bevoegdheid krijgt om gegevens op te vragen die noodzakelijk zijn om de inkomens- en schuldenpositie te bepalen.

Vanaf 2022 wordt naar verwachting ook de Wet stroomlijning voor derdenbeslag gefaseerd ingevoerd.

- Wet stroomlijning keten voor derdenbeslag (Verbreiding van het Beslagregister)

Wanneer er meerdere schuldeisers of crediteuren zijn die tegelijkertijd gebruikmaken van hun incassobevoegdheden, is de kans groot dat de schuldenaar wordt geconfronteerd met een te laag vastgestelde beslagvrije voet en dus een te laag inkomen om van te leven. Daarnaast worden er door onwetendheid omtrent de beslagpositie van de schuldenaar, proces- en executiekosten gemaakt. Dit heeft een schulden ophogend effect tot gevolg.

De Wet stroomlijning keten voor derdenbeslag verbetert de gegevensuitwisseling tussen beslag leggende partijen in geval van samenloop van derdenbeslagen en verrekeningen. Dit maakt het mogelijk om meer afstemming en inzicht te verkrijgen in de mate waarin de afloscapaciteit van de inwoner onder druk staat en op basis daarvan een afweging te maken als het gaat om de wenselijkheid van incassohandelingen en de hiermee gemoeide kosten. In het beslagregister maken gerechtsdeurwaarders en overheidsinstanties die op grond van wetgeving de bevoegdheid hebben tot gerechtelijke incasso op een vordering tot periodieke betaling, hun incasso-acties bekend. Daarnaast zal het beslagregister bij samenloop van incassohandelingen informatie verstrekken over de identiteit van de coördinerend deurwaarder en de hoogte van de vastgestelde beslagvrije voet. Dit brengt een lastenverlichting mee voor zowel de derdenbeslagene als de inwoner.

2. Beleid

Door de wijziging van de Wgs en de komst van de Wvbbv komt er een aantal nieuwe en een aantal veranderende taken op de gemeenten af. Deze taken hebben impact op het beleid van de gemeente dat zij in het kader van deze wetgeving voert. Een aantal van deze taken richt zich meer op het uitvoerend proces, en er is ook een aantal thema's waarop van de gemeente wordt gevraagd (nieuw) beleid op te ontwikkelen. Voor beide onderdelen geldt dat ze een plaats moeten krijgen in het beleidsplan waarin de aanpak van schuldenproblematiek (preventie, vroegsignalering, schuldhulpverlening en nazorg) wordt beschreven.

Aandachtspunten en inhoud

In de tabel hieronder staan de aandachtspunten welke in het kader van de gewijzigde Wgs, Bgs en Wvbbv moeten zijn beschreven. Daarnaast is een aantal optionele beleidskeuzes genoemd.

Aangeraden wordt om de huidige beleidsplannen te controleren op actualiteit en volledigheid.

1. Wanneer het huidige beleidsplan een looptijd heeft langer dan 2021 en het beleid overeenkomt met de uitgangspunten van (de wijzigingen) van de wet, dan kunnen de in dit document beschreven aandachtspunten ook worden opgenomen in aanvullende beleidsregels.
2. Als een aandachtspunt al in het beleidsplan is opgenomen, bijvoorbeeld vroegsignalering, en de gemeenteraad heeft de verdere uitwerking aan het College opgedragen, dan kan ook worden volstaan met aanvullende beleidsregels.
3. Is er nog niets in het beleidsplan opgenomen, dan zal het beleidsplan moeten worden aangepast.
4. De aanvullende beleidsregels kunnen worden vastgesteld door het College. Een wijziging van het beleidsplan moet worden vastgesteld door de gemeenteraad.

Leeswijzer

Onderstaand treft u een schema. Links staan de wet en/of het besluit en welk aandachtspunt het betreft. De middelste kolommen geven de oude en de nieuwe situatie weer. Niet alle genoemde aandachtspunten zijn wettelijk verplicht. Er zijn ook enkele aandachtspunten die niet noodzakelijkerwijs hoeven te worden vastgelegd in het beleidsplan en/of de beleidsregels. Bij deze aandachtspunten is dit in de toelichting aangegeven.

Aandachtspunt	Oud	Nieuw	Toelichting
<p>Wgs Gemeentelijk plan (beleidsplan)</p>	<p>Artikel 2 lid 4: eisen aan het beleidsplan In de wet staat dat in een (door de gemeenteraad vastgesteld) plan wordt vastgelegd hoe de gemeente invulling geeft aan integrale schuldhulpverlening. In dat plan moet de gemeente, conform artikel 2 lid 4 van de Wgs in ieder geval ingaan op:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Welke resultaten de gemeente wil behalen; • Kwaliteitsmaatregelen t.b.v. integrale schuldhulpverlening; • De maximumtermijn tot het eerste gesprek; • Hoe schuldhulpverlening aan gezinnen met minderjarige inwonende kinderen vorm krijgt. 	<p>Artikel 2 lid 4: eisen aan het beleidsplan In de gewijzigde Wgs blijven de bestaande verplichtingen t.a.v. het beleidsplan gelden, maar worden ook nieuwe verplichtingen toegevoegd:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gemeenten moeten actief afspraken maken met schuldeisers. Met deze afspraken wordt in algemene zin preventie van schulden en schuldhulpverlening beoogd, maar ook vroegsignalering van schulden. De afspraken kunnen bijvoorbeeld bestaan uit: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Het gevoerde incassobeleid; ▪ Invulling van vroegsignalering; ▪ Samenwerking bij schuldregelen 	<p>Deze aanvulling op artikel 2 lid 4 is een gevolg van het feit dat vroegsignalering een wettelijke taak wordt voor gemeenten.</p>
<p>Wgs / Bgs Gemeentelijk plan: opnemen uitsluitingsgronden (optioneel)</p>		<p>Artikel 3, lid 2 en lid 3 Wgs De Wgs noemt twee overwegingen om schuldhulpverlening te weigeren, namelijk in geval een persoon al eerder gebruik heeft gemaakt van schuldhulpverlening (recidive) en in geval een persoon fraude heeft gepleegd die financiële benadeling van een bestuursorgaan tot gevolg heeft en die persoon in verband daarmee onherroepelijk strafrechtelijk is veroordeeld of een onherroepelijke bestuurlijke sanctie, die beoogt leed toe te voegen, is opgelegd. Gemeenten moeten in het gemeentelijk plan</p>	<p>Er is slechts één absolute weigeringsgrond, namelijk indien de inwoner geen verblijfsstatus heeft. Het opnemen van de andere twee uitsluitingsgronden is optioneel.</p>

		opnemen, wanneer zij fraude en recidive als uitsluitingsgrond willen opnemen.	
Wgs Bijzondere doelgroepen: Gezinnen met inwonende minderjarige kinderen	Een deel van de gegevens die nodig zijn voor schuldhulpverlening is al door inwoners aan de overheid verstrekt. Bijvoorbeeld bij de aanvraag van een bijstandsuitkering. De AVG staat niet zomaar toe dat deze gegevens worden opgevraagd dan wel hergebruikt voor schuldhulpverlening.	In het nieuwe Bgs wordt geregeld dat de schuldhulpverlener o.a. intern binnen de gemeente informatie kan opvragen over de hulpverlening die de inwoner reeds ontvangt. Daarnaast wordt een grondslag gecreëerd om de gegevens te hergebruiken voor zover noodzakelijk voor de schuldhulpverlening.	Door in het Besluit op te nemen, dat schuldhulpverleners intern kunnen navragen of een inwoner al bekend is bij de uitvoering van de Participatiewet, de Wmo 2015 en/of de Jeugdwet, kan integraal worden samengewerkt, waarbij er bijzondere aandacht is voor gezinnen met inwonende minderjarige kinderen, bijvoorbeeld door te beschrijven hoe met elkaar vanuit verschillende aandachtsgebieden samen te werken aan een integrale aanpak van de problemen.
Wgs Mandatering en klachtafhandeling		Artikel 3a: mandatering De gemeente kan de uitvoering van de Wgs, behoudens de vaststelling van de rechten en plichten van de inwoner en de daarvoor noodzakelijke beoordeling van zijn omstandigheden door derden laten uitvoeren. Mandatering is nodig als een gemeente de uitvoering van de schuldhulpverlening hebben uitbesteedt aan een gespecialiseerde organisatie die ook namens het College besluiten neemt over de toegang en de hulp die de inwoner i.h.k.v. van de schuldhulpverlening ontvangt. De Algemene Wet Bestuursrecht (Awb) stelt hier in artikel 10	In de gewijzigde Wgs is een aanbeveling van de Nationale Ombudsman over behandeling van klachten overgenomen. De gemeente blijft verantwoordelijk, ongeacht de mandatering en uitbesteding, voor het behandelen van klachten. Hoe de klachtprocedure bij uitbesteding wordt geregeld zal daarom ook vastgelegd moeten worden in het beleidsplan. De Wgs vereist van de gemeente, ongeacht de uitbesteding van taken, dat in het plan voor schuldhulpverlening (beleidsplan)

		<p>lid 1 eisen aan.</p> <p>Bij mandatering en uitbesteding blijft de gemeente verantwoordelijk, bijvoorbeeld ook voor het behandelen van klachten.</p> <p>De AVG eist een verwerkersovereenkomst wanneer de gemeente de schuldhulpverlening – en daarmee de verwerking van persoonsgegevens - uitbesteed. In deze overeenkomst moet onder meer de aansluit- en gebruikersvoorwaarden zijn vastgesteld over bijvoorbeeld de doelbinding en proportionaliteit van de gegevensuitwisseling, het soort persoonsgegevens, de geheimhoudingsplicht en de beveiliging. Gemeenten kunnen de Standaard Verwerkersovereenkomst gebruiken die door de VNG en de IBD is opgesteld. Deze vind u hier.</p>	<p>wordt aangegeven welke maatregelen de gemeenteraad en het College nemen om de kwaliteit te borgen van de wijze waarop schuldhulpverlening wordt uitgevoerd artikel 2 lid 4b.</p> <p>Bij de borging van de kwaliteit van de schuldhulpverlening kan gedacht worden aan een kwaliteitsmanagementsysteem en periodieke audits ten behoeve van een certificering (bijv. NEN of NVVK).</p>
<p>Wgs / Bgs Vroegsignalering van schulden</p>		<p>Artikel 3b: Aanbod eerste gesprek Artikel 3b staat beschreven dat de gemeente verplicht is de inwoner een aanbod te doen tot een eerste gesprek als zij een bij of krachtens een algemene maatregel van bestuur bepaald signaal van een schuldeiser ontvangt over een betalingsachterstand dat een goede indicatie vormt voor meer schulden. In artikelen 2 en 3 Bgs is bepaald welke signalen dat zijn. Zowel een enkelvoudig signaal als combinaties van signalen op een adres zijn aanleiding om een</p>	<p>Het betreft de signalen van:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Huur • Drinkwater • Zorgverzekering • Elektra • Gas • Warmte <p>Vroegsignalering is als wettelijke taak verankerd in de wet.</p>

		aanbod tot een gesprek te doen.	
<p>Wgs Het eerste gesprek</p>	<p>Artikel 4 lid 1: eerste gesprek Indien een inwoner een hulpvraag heeft gesteld vindt binnen vier weken het eerste gesprek plaats.</p>	<p>Artikel 4 lid 1: eerste gesprek Als aanvulling op het oude artikel 4 lid 1 is in lid 1b is bepaald dat het eerste gesprek ook dient plaats te vinden binnen vier weken nadat de gemeente een vroegsignaal heeft ontvangen en de inwoner het aanbod daartoe heeft geaccepteerd. Bij een bedreigende situatie is dat drie dagen. Onder bedreigende situatie wordt verstaan gedwongen woningontzuiming, beëindiging van de levering van gas, elektriciteit, stadsverwarming of water of opzegging dan wel ontbinding van de zorgverzekering, zie Memorie van toelichting Wgs, p. 31.</p>	<p>Dit artikel betekent dat de gemeente een strak georganiseerd proces voor de opvolging van vroegsignalen moet inrichten. Immers, voordat een eerste gesprek kan worden gepland moet eerst de inwoner worden bereikt. Aansluitend moet het eerste gesprek worden ingepland binnen vier weken na ontvangst van het signaal.</p>
<p>Wgs Termijn afgifte beschikking</p>	-	<p>Artikel 4a: Verordening termijn beschikking tot toelating of afwijzing schuldhulpverlening De beschikking tot schuldhulpverlening of de afwijzing ervan, bedoeld in artikel 4a, eerste lid, van de Wet gemeentelijke schuldhulpverlening, wordt genomen binnen een termijn van maximaal weken na de dag waarop het eerste gesprek, bedoeld in artikel 4, eerste lid, van die wet, heeft plaatsgevonden. De termijn waarbinnen de beschikking wordt afgegeven moet worden vastgelegd in een verordening. De modelverordening van de</p>	<p>Dit artikel beoogt meer rechtsbescherming voor de inwoner. In de beschikking moet een plan van aanpak zijn opgenomen waarin wordt aangegeven welke hulp wordt aangeboden en welke voorwaarden gelden voor het recht op schuldhulpverlening.</p>

		VNG vindt u hier .	
<p>Wgs / Bgs Gegevensuitwisseling en hoe omgegaan wordt met data klaarzetten/raadplegen. Stress sensitieve dienstverlening</p>	-	<p>Artikelen 8a t/m 8d Wgs en artikelen 12 t/m 16 Bgs: gegevensuitwisseling Om de inwoner te ontzorgen (stress-sensitief werken) en uitval te voorkomen bieden de gewijzigde Wgs en het Bgs de mogelijkheid om gegevens uit te wisselen ten behoeve van vroegsignalering en de toegang voor en het plan van aanpak tot schuldhulpverlening.</p> <p>Voor vroegsignalering: Zie tabel 1 pagina 4 Memorie van toelichting Wgs.</p> <p>Voor schuldhulpverlening zie tabel 2 pagina 8 Memorie van toelichting Wgs. Gemeenten kunnen bijv. BRP- en gegevens omtrent inkomen en vermogen verkrijgen conform de Wgs via een nog te besluiten en ontwikkelen ICT-voorziening. Ontwikkelingen over de ICT-voorziening zullen in de nieuwsbrief van VNG Realisatie gepubliceerd worden.</p>	<p>Inwoners houden bij bovenstaande gegevensuitwisseling hun privacy rechten, zoals het recht op informatie, inzage, rectificatie, gegevensuitwisseling en het recht van bezwaar. Aansluit- en gebruikersvoorwaarden voor de gebruikte informatiesystemen beschermen de privacy van de inwoner.</p> <p>In het beleidsplan kan de gemeente eventueel aangeven hoe zij met gegevensuitwisseling omgaat. ¹</p>
<p>Bgs Registratie beschikking in het CKI</p>		<p>Artikel 17: registratie in het CKI In dit artikel is opgenomen dat de gemeente gerechtsdeurwaarders, verstrekkers van signalen, schuldeisers, bewindvoerders en kredietverstrekkers informeert op het moment</p>	<p>Voorheen werd de overeenkomst schuldregeling of het saneringskrediet in het CKI geregistreerd. Dat was een later moment in het proces. Dit heeft als consequentie dat al vroeg in het</p>

¹ Op dit moment worden de ICT-scenarios verkend. Zolang er nog geen ICT-voorziening is voor de gegevensuitwisseling, kan de schuldhulpverlener samen met de inwoner gebruik maken van het burgerportaal en rechtstreeks bij de desbetreffende bron (schriftelijk) de benodigde gegevens opvragen.

		dat de inwoner een beschikking heeft ontvangen met toegang tot de schuldhulpverlening. De beschikking dient te worden geregistreerd in het Centraal Krediet Informatiesysteem.	proces bekend is dat de inwoner schuldhulp ontvangt. Een registratie blijft tot vijf jaar na afloop in het CKI staan.
Bgs Gegevensuitwisseling bij uitsluitingsgronden voor toegang		Artikel 13 Bgs: Gegevens voor het besluit toegang tot schuldhulpverlening Enkel wanneer gemeenten in het beleidsplan hebben opgenomen dat gegevens over recidive en fraude van belang zijn voor het nemen van het besluit tot verlenen van schuldhulp, is er een grondslag om deze gegevens voorafgaand aan het besluit op te vragen bij (andere) bestuursorganen. Als er niets over in het plan is opgenomen, wordt ervan uitgegaan dat die gegevens daarmee geen relevantie hebben voor de vraag of iemand in aanmerking komt voor schuldhulp.	Het is dus van belang om de in artikel 3, tweede en derde lid, Wgs genoemde uitsluitingsgronden op te nemen in het beleidsplan indien de gemeente deze ook wil kunnen hanteren. Indien het nader uitwerken van uitsluitingsgronden in het beleidsplan is opgedragen aan het College, dan kan worden volstaan met het vastleggen van de uitsluitingsgronden in aanvullende beleidsregels.
Wgs Bijzondere doelgroepen: Ondernemers en ZZP'ers	In het bijzonder voor zelfstandigen wekt de memorie van toelichting van het huidige wetsvoorstel ten onrechte de indruk dat zelfstandigen geen hulp zouden kunnen krijgen.	De Wgs gaat uit van brede toegang tot hulp. Om die reden is er een absolute weigeringsgrond opgenomen, namelijk wanneer aanvragers geen geldige verblijfstatus in Nederland hebben. Zzp'ers en ondernemers kunnen dus toegang krijgen tot schuldhulpverlening, wanneer zij niet aan de weigeringsgronden voldoen. Veel gemeenten bieden gespecialiseerde hulp via een externe partner. Voor gemeenten waar er op dit moment nog geen goede toegang tot schuldhulpverlening voor ondernemers en	In de praktijk blijkt dat de toegang voor ondernemers en zzp'ers niet in iedere gemeente even goed geregeld is. Om de toegang ook voor deze inwoners goed te regelen is dit nu vastgelegd.

		zzp'ers is geregeld betekent dit dat er aanvullend dienstverlening in het beleidsplan of de beleidsregels moet worden opgenomen.	
Bgs Afspraken met schuldeisers en eisen aan signalen		Artikel 2 Wgs en toelichting van het Bgs Met de gewijzigde Wgs wordt vroegsignalering expliciet een wettelijke taak voor de gemeente. Om vroegsignalering te kunnen uitvoeren moet de gemeente conform artikel 2 lid 4c Wgs samenwerken en afspraken maken met schuldeisers over welke signalen zij aan de gemeente zullen leveren. In het besluit staan voorwaarden van sociale incasso waaraan de signalen minimaal moeten voldoen. Het gaat om de in het Besluit vastgelegde eisen aan 'sociale incasso': Schuldeisers sturen ten minste één schriftelijke betalingsherinnering, spannen zich in om in persoonlijk contact treden met de klant (telefonisch, aan de deur of aan de balie) en wijzen klanten met betalingsachterstanden de weg naar gemeentelijke schuld-hulpverlening.	Er is geen minimumaantal contactpogingen opgenomen in de wet, omdat dit de vrijheid van een effectieve aanpak onnodig zou beperken. Om die reden moeten gemeenten met schuldeisers afspraken maken over de uitvoering van vroegsignalering. Naar verwachting wordt in november 2020 een Landelijk convenant Vroegsignalering ondertekend door alle brancheorganisaties van vaste lasten crediteuren, de NVVK en de VNG. In dit convenant worden centraal afspraken gemaakt over vroegsignalering waar alle gemeenten in Nederland op kunnen aanhaken. Dit betekent dat zij dan niet meer met iedere leverancier apart afspraken hoeven te maken over de levering van vroegsignalen. Lokaal kan worden volstaan met het sluiten van een (standaard) overeenkomst waar ook de lokale vaste lasten partijen op kunnen aansluiten.
Bgs Raadplegen CKI en		Pagina 19 Nota van toelichting Bgs: raadplegen CKI en Insolventieregister	Het BKR registreert saneringskredieten en

<p>Centraal Insolventieregister</p>		<p>Gemeenten, die daarvoor in het beleidsplan schuldhulpverlening hebben gekozen, kunnen de informatie uit het CKI en Insolventieregister gebruiken om te toetsen op recidive.' Dit betekent dat de gemeente dit in het beleidsplan of de beleidsregels moet hebben opgenomen om van deze mogelijkheden gebruik te kunnen maken.</p>	<p>schuldsaneringen tot vijf jaar na beëindiging van de schuld. In het Centraal Insolventieregister staan schuldsaneringen die de rechter op grond van de Wet schuldsanering natuurlijke personen uitspreekt tot zes maanden na beëindiging geregistreerd.</p>
<p>Monitoring</p>		<p>Monitoring is geen wettelijke vereiste binnen de Wgs. Wel is in artikel 2 lid 4a bepaald in het beleidsplan wordt beschreven welke resultaten de gemeente in de door het plan bestreken periode wil bereiken. Het is alleen mogelijk daadwerkelijk vast te stellen of de resultaten zijn behaald indien er sprake is van een goede monitoring. Daarom adviseren we om monitoring een plek te geven binnen het beleidsplan.</p>	<p>Monitoring informeert beleidsmakers, bestuurders en inwoners over de effecten, doeltreffendheid en doelmatigheid van beleid. Gelet op de verwachte groei van het aantal aanvragen schuldhulpverlening biedt monitoring van beleid de mogelijkheid om ontwikkelingen op gemeenteniveau in beeld te brengen en op basis van een PDCA-cyclus leermomenten te creëren en verbeteracties in te zetten.</p>
<p>Wgs/Wvbv Aanpassing beslagvrije voet lopende schuldhulptrajecten</p>		<p>Bij een lopende schuldbemiddeling vindt jaarlijks een heronderzoek plaats. Bij het heronderzoek krijgt de schuldhulpverlening te maken met de Wvbv. In artikel 4a lid 4 van de gewijzigde Wgs staat opgenomen dat schuldhulpverlener bij het opstellen van het plan van aanpak de beslagvrije voet zoals geregeld in het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering in acht moeten nemen.</p>	<p>De beslagvrije voet is een belangrijk onderdeel van de inkomensinformatie die nodig is voor schuldhulpverlening, zodat altijd ten minste 5% van het inkomen gebruikt kan worden voor aflossing van schulden. Een minimale afloscapaciteit is noodzakelijk om schuldeisers mee te laten werken aan een schuldregeling.</p>
<p>Wvbv</p>		<p>Met de komst van de Wvbv moet altijd 5%</p>	<p>Als ervoor wordt gekozen geen</p>

<p>Uitbetaling maandelijks/jaarlijks van vakantiegeld</p>		<p>worden afgelost. De gemeente reserveert standaard maandelijks 5% voor vakantiegeld en kan er eventueel voor kiezen om geen vakantiegeld uit te betalen. Dan kan zij de reservering voor het vakantiegeld inzetten als aflossing.</p>	<p>vakantiegeld uit te betalen, dan kan het besteedbare maandinkomen op peil blijven.</p>
<p>Wvbv 5% inhouden op lopende P-wet uitkering</p>		<p>Gemeenten moeten vanaf 1 januari 2021 altijd 5% op de uitkering inhouden als er sprake is van een beslag. Het is wel zo dat gelet op het overgangsrecht de gemeente 12 maanden de tijd heeft om dit aan te passen.</p> <p>De inhouding van 5% heeft alleen betrekking op situaties bij beslag en verrekeningen. Niet op situaties zoals het aflossen van een lening in het kader van de Bbz.</p> <p>Meer informatie over de berekening van de beslagvrije staat o.a. opgenomen in de Q&A Wvbv. Hier staat ook informatie opgenomen welke factoren de beslagvrije voet verhogen of verlagen.</p>	<p>De gemeente kan er dus voor kiezen de aanpassing in de loop van het jaar te doen, bijvoorbeeld op 1 juli 2021. Dan zijn de uitkeringen al tweemaal iets omhooggegaan (1-1 en 1-7), zodat de achteruitgang in inkomen beter door de inwoner kan worden opgevangen. Het is wel een noodzaak om inwoners tijdig te informeren over deze wijziging, zodat zij daar rekening mee kunnen houden.</p>