

Tijdelijke opdracht: Projectleider Kennisnetwerk Data en Smart society

(opdrachtnummer:20.124)

Het betreft een tijdelijke opdracht op basis van inhuur (ZZP-er, via bureau of detachering vanuit een andere organisatie). De maximale duur van dit contract op grond van deze aanbesteding is 36 maanden. De omvang is maximaal 32 uur per week, de beoogde startdatum is 5 oktober 2020.

Specificatie

Over VNG Realisatie

De Vereniging van Nederlandse Gemeenten (VNG) werkt aan een krachtige lokale overheid. VNG Realisatie stelt daarbij de lokale uitvoering van de maatschappelijke opgaven door gemeenten centraal. Onder meer door het actief participeren in de netwerken van gemeenten en hun partners, daar samenwerking te stimuleren via 'samen organiseren' en waar mogelijk standaarden te ontwikkelen die de dienstverlening van gemeenten verbeteren.

Zo draagt VNG Realisatie bij aan vier gemeentelijke speerpunten:

- werken als één overheid, met leden en partners, aan het oplossen van maatschappelijke vraagstukken op sociaal, fysiek en veiligheidsdomein;
- verbeteren van de dienstverlening;
- een efficiënte en wendbare organisatie;

anticiperen op de toekomst.

Over basisteam Data en Monitoring

Het Basisteam Data & Monitoring helpt gemeenten met datagedreven werken en sturen: beter beleid, gebaseerd op gegevens en innovatieve toepassingen, gebaseerd op algoritmes. Daarvoor ontwikkelen we datatoepassingen en monitors, creëren we landelijke standaarden en ondersteunen we gemeenten bij het nakomen van wettelijke verplichtingen, zoals de Wet Open Overheid. Onderdelen van het basisteam zijn onder meer het gemeentelijk dataplatform Waarstaatjegemeente, de Data Science Hub, het team Open Data en Datagedreven Werken en het Kennisnetwerk Data en Smart Society.

Omschrijving van de opdracht

Om kennis over data en de informatiesamenleving samen met gemeenten te genereren, te bundelen en te delen, heeft VNG Realisatie het kennisnetwerk data en smart society opgezet.

Het kennisnetwerk Data en Smart Society heeft de volgende doelstellingen:

- Het vergroten van bewustwording bij gemeenten over data en innovatieve technologie door het onderling delen van kennis en goede voorbeelden. Zodat gemeenten van elkaar kunnen leren en sneller tot uitvoering kunnen overgaan.

- Datatechnologie en – toepassingen samen in de praktijk brengen door handelingsperspectieven te schetsen en gemeenten praktisch te ondersteunen; goede voorbeelden vervolgens ook herbruikbaar maken;
- Gemeentelijke professionals on- en offline met elkaar verbinden via een op innovatie gericht netwerk;
- Pilots en projecten begeleiden en onderzoeken op hun waarde voor meerdere of zelfs alle gemeenten.

Als Projectleider kennisnetwerk ben je verantwoordelijk voor de uitvoering van bovenstaande doelstellingen en de continue aanscherping van de huidige strategie. Daarnaast neem je het voortouw bij de integratie van het kennisnetwerk in de brede kennisdeling en implementatie strategie van VNG-R. Je gaat hiervoor een plan opstellen en zelfstandig zorgen voor de uitvoering.

Werkzaamheden en verantwoordelijkheden

Je bent verantwoordelijk voor:

- Het coördineren en aanbrengen van een 'rode lijn' binnen kennisactiviteiten op de onderwerpen data, innovatie en smart society binnen VNG-R;
- Het ontwikkelen van off- en online kennisproducten;
- Het 'up to date' blijven over de laatste data gerelateerde ontwikkelingen, behoeften en vraagstukken binnen gemeenten;
- Het aansturen van community managers op thema's als datalabs en chief data officers;
- Het verbreden van het kennisnetwerk intern (verbinden van basisteams);
- Het verbreden van het kennisnetwerk extern (actief partnerschap zoeken met ministeries en andere kennisinstellingen);
- Het voorzitten van meetups off- en online;
- De programmering van meetups.

Eisen

De inschrijving moet volledig voldoen aan de eisen die vermeld zijn in deze paragraaf.

Kennis en expertise

Uit het cv en/of de aangeleverde motivatiebrief blijkt minimaal dat de aangeboden kandidaat aantoonbaar (door opleidingen, cursussen, werkervaring, voorbeeldprojecten et cetera.) beschikt over:

- Minimaal afgeronde HBO opleiding op het terrein van bestuurskunde of vergelijkbaar;
- Minimaal 5 jaar werkervaring op het terrein van bestuurskunde of vergelijkbaar;
- Minimaal 3 jaar, in afgelopen 5 jaar, ervaring met het opzetten van een gemeentelijk netwerk rond datagerelateerde onderwerpen;
- Minimaal 3 jaar, in afgelopen 5 jaar, aantoonbare ervaring met het online (via digitale kanalen) en offline (fysiek) organiseren van bijeenkomsten voor 100+ deelnemers;
- Minimaal 3 jaar, in de afgelopen 5 jaar, ervaring als dagvoorzitter;
- *We gaan uit van gebruik van eigen telefoon en laptop.*

Wensen

Nadat de inschrijvingen zijn gecontroleerd op de eisen, worden de wensen beoordeeld.

Onderwerp
1. Kennis hebben van datagerelateerde ontwikkelingen en vraagstukken binnen gemeenten.
2. Beschikt over en opereert binnen een netwerk van ambtenaren op lokaal en rijksniveau op het gebied van data gedreven werken
3. Ervaring met actief partnerschap zoeken met ministeries en andere kennisinstellingen (kandidaat geeft 3 voorbeelden in motivatiebrief).

Informatie

Het betreft een tijdelijke opdracht met een initiële periode met een omgang van maximaal 32 uur per week. De maximale vergoeding is 85 euro, exclusief BTW, inclusief reis- en verblijfkosten en dienstreizen. De standplaats voor deze opdracht is Den Haag. We gaan uit van gebruik van eigen telefoon en laptop.

Gesprek

Na evaluatie (eisen/wensen/prijs) worden aan de hand van de ranking in CTM één of meerdere (in de regel drie) kandidaten uitgenodigd voor het gesprek. Deze ranking wordt niet meegenomen in de beoordeling van het gesprek: het gesprek is uiteindelijk doorslaggevend.

In dit gesprek wordt de kandidaat beoordeeld op werk- en opdrachtinhoudelijke aspecten, de match met de organisatie en de benodigde competenties. Op basis van de uitkomst van deze gesprekken vindt gunning van de opdracht plaats en/of wordt een kandidaat geselecteerd voor een eventueel tweede gesprek.

Het is de verantwoordelijkheid van de inschrijver dat de kandidaat op het afgesproken tijdstip aanwezig is. Als de kandidaat, zonder voorafgaande afmelding, op de door ons gecommuniceerde datum en tijdstip afwezig is, kan dit leiden tot uitsluiting van de procedure.

Als u binnen zeven werkdagen na de sluitingstermijn geen uitnodiging heeft ontvangen voor een gesprek (via CTM Solution), kunt u ervan uitgaan dat u niet geselecteerd bent voor een eerste gesprek en niet voor gunning in aanmerking komt.

Reageren?

Een onderdeel van de procedure is een formele inschrijving op het Dynamisch Aankoop

Systeem (DAS) van VNG Realisatie door middel van het platform van CTMsolution.nl

Deze inschrijving is noodzakelijk in verband met Europese wet & regelgeving waar VNG Realisatie aan moet voldoen. Deze inschrijving is eenmalig.

De gepubliceerde offerteaanvraag op CTM Solution met aanbestedingsnummer 249274 is leidend boven elders gepubliceerde documenten. De eisen en wensen zijn bij eventuele discrepanties leidend boven het gestelde in de profieltekst.

De offerteaanvraag staat in het vakgebied Project en programmamanagement.

<http://www.ctmsolution.nl/project/vng-vngrealisatie>

De deadline voor aanvraag tot registratie is 24 september 2020, 18.00 uur. Deze registratie wordt behandeld door CTMsolution.nl (helpdesk@ctmsolution.nl)

De deadline voor aanvraag tot kwalificatie is 29 september 2020, 18.00 uur. Deze aanvraag wordt behandeld door VNGRealisatie (das@vng.nl)

De deadline om te reageren op de opdracht is uiterlijk tot 30 september 2020, 12.00 uur. De eerste gesprekken zijn op 2 oktober 2020, van 13:00 tot 16:00 uur.

U kunt uw belangstelling uitsluitend kenbaar maken via het DAS (Dynamisch Aankoop Systeem) waarvan VNG Realisatie gebruik maakt.

De stappen om te kunnen reageren op uitvragen zijn in grote lijnen als volgt:

- 1) Registreer bij CTMsolution
- 2) Selecteer een kwalificatie/vakgebied en klik op accepteer om toegang te krijgen tot de aanvraag
- 3) Rond de inschrijving af door de vragen te beantwoorden, het invullen van het verplichte Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA). Daarna kunt u uw aanmelding in sturen door op verzenden te klikken.
- 4) Na beoordeling van uw verzoek tot kwalificatie (enkele dagen), wordt deze opdracht (en eventuele andere openstaande uitvragen) aan u toegezonden. U kunt hierop reageren en uw aanbieding, CV en motivatie insturen.

Mocht u vragen hebben omtrent het inschrijven in CTM, kunt u mailen naar das@vng.nl. Indien u binnen 7 werkdagen na sluitingstermijn geen uitnodiging ontvangen heeft voor een selectiegesprek, kunt u ervan uitgaan dat u niet geselecteerd bent voor een eerste gesprek en niet voor gunning in aanmerking komt. De uitnodiging voor de selectiegesprekken wordt via CTM verstuurd en het is de verantwoordelijkheid van de inschrijver dat de kandidaat ook op het genoemde tijdstip aanwezig is.