

Tijdelijke opdracht: Bidmanager GT

(opdrachtnummer:20.118)

Het betreft een tijdelijke opdracht op basis van inhuur (ZZP-er, via bureau of detachering vanuit een andere organisatie). De maximale duur van dit contract op grond van deze aanbesteding is 36 maanden. De omvang is maximaal 40 uur per week, de beoogde startdatum is 28 september 2020

1. Specificatie

1.1 Over VNG Realisatie

De Vereniging van Nederlandse Gemeenten (VNG) werkt aan een krachtige lokale overheid. VNG Realisatie stelt daarbij de lokale uitvoering van de maatschappelijke opgaven door gemeenten centraal. Onder meer door het actief participeren in de netwerken van gemeenten en hun partners, daar samenwerking te stimuleren via 'samen organiseren' en waar mogelijk standaarden te ontwikkelen die de dienstverlening van gemeenten verbeteren.

Zo draagt VNG Realisatie bij aan vier gemeentelijke speerpunten:

- * werken als één overheid, met leden en partners, aan het oplossen van maatschappelijke vraagstukken op sociaal, fysiek en veiligheidsdomein;
- * verbeteren van de dienstverlening;
- * een efficiënte en wendbare organisatie;
- * anticiperen op de toekomst.

1.2 Over GT

Gemeentelijke Telecommunicatie (GT) richt zich op de gezamenlijke inkoop van producten en diensten via een aanbesteding. GT is geïnitieerd door de gemeenten Amsterdam, Den Haag, Eindhoven en Rotterdam, bestuursdienst Ommen-Hardenberg, VNG en VNG Realisatie. Het past in het streven van VNG om door gezamenlijk optreden gemeenten te faciliteren bij (beleids-)processen en het past bij de beweging van de VNG om meer collectieve voorzieningen te organiseren, zoals beschreven in 'Gemeenten op weg naar 2020'. De GT organisatie richt zich op een breder vakgebied dan alleen telecommunicatie. GT wordt als merknaam gevoerd.

Vanuit de aanbestedingen voorziet GT op dit moment in het contractmanagement en contractbeheer van de contracten 14+ netnummer, mobiele telefonie, vaste data verbindingen en bedrijfstelefonie. Deze activiteiten vallen onder het Servicecentrum gemeenten als onderdeel van VNG Realisatie.

1.3 Omschrijving van de opdracht

De bidmanager is verantwoordelijk voor het volledig zelfstandig en in overleg met (potentiële) deelnemers en (potentiële) aanbieders realiseren van een marktstrategie, algemeen functionele beschrijvingen en het bestek. De bidmanager ondersteunt daarnaast

bij de opstart van het contract- en leveranciersmanagement binnen Servicecentrum gemeenten.

1.4 Werkzaamheden en verantwoordelijkheden

- Zelfstandig opstellen markt- en aanbestedingsstrategie in overleg met (potentiële) deelnemers en (potentiële) aanbieders;
- Zelfstandig opstellen van Algemeen Functionele Beschrijvingen in overleg met (potentiële) deelnemers en (potentiële) aanbieders;
- Zelfstandig opstellen van het bestek;
- Bijdragen leveren aan de werkprocedures, -instructies en standaard werkdocumenten/formats;
- Verrichten van zo nodig overige werkzaamheden op gelijkwaardig niveau indien dit voor de bedrijfsvoering gewenst of noodzakelijk is.

Eisen

De inschrijving moet volledig voldoen aan de eisen die vermeld zijn in deze paragraaf.

Kennis en expertise

Uit het cv en de aangeleverde motivatiebrief blijkt minimaal dat de aangeboden kandidaat aantoonbaar (door opleidingen, cursussen, werkervaring, voorbeeldprojecten et cetera.) beschikt over:

- Minimaal afgeronde HBO opleiding;
- Met een door ervaring verkregen WO werk- en denkniveau;
- Uitgebreide kennis van de Aanbestedingswet en van contractrecht. Minimaal diploma NEVI -2 behaald of vergelijkbare opleiding;
- Minimaal 5 jaar aantoonbare ervaring met inkoop- en/of contractmanagement binnen het gemeentelijke domein;
- De kandidaat beschikt over een bewezen trackrecord met het uitvoeren van Europese aanbestedingen op het gebied van ICT binnen het gemeentelijke domein;
- De kandidaat beschikt over een bewezen trackrecord op het gebied van bidmanagement in het i-domein binnen het gemeentelijke domein;
- De kandidaat heeft ervaring bij een organisatie die voor een collectief van gemeenten werkt (belangenvereniging, inkoopcombinatie, shared service center, etc.).

Wensen

Nadat de inschrijvingen zijn gecontroleerd op de eisen, worden de wensen beoordeeld.

1. De voorgestelde kandidaat heeft kennis van trends en ontwikkelingen binnen en tussen gemeentelijke organisaties;
2. De voorgestelde kandidaat heeft diepgaande kennis van ICT en toegepaste telecommunicatieoplossingen binnen gemeenten;
3. De voorgestelde kandidaat heeft aantoonbaar ervaring met de uitvoering van omvangrijke aanbestedingen binnen het gemeentelijke domein;
4. De voorgestelde kandidaat heeft ervaring met het tot stand brengen van overeenkomsten en mantelovereenkomsten met daarbinnen vallende nadere overeenkomsten;
5. De voorgestelde kandidaat heeft kennis van leveranciersmanagement.

Informatie

Het betreft een tijdelijke opdracht met een initiële periode met een omgang van maximaal 40 uur per week. De maximale vergoeding is 105 euro, exclusief BTW, inclusief reis- en verblijfkosten en dienstreizen. De standplaats voor deze opdracht is Den Haag. We gaan uit van gebruik van eigen telefoon en laptop.

Gesprek

Na evaluatie (eisen/wensen/prijs) worden aan de hand van de ranking in CTM één of meerdere (in de regel drie) kandidaten uitgenodigd voor het gesprek. Deze ranking wordt niet meegenomen in de beoordeling van het gesprek: het gesprek is uiteindelijk doorslaggevend.

In dit gesprek wordt de kandidaat beoordeeld op werk- en opdrachtinhoudelijke aspecten, de match met de organisatie en de benodigde competenties. Op basis van de uitkomst van deze gesprekken vindt gunning van de opdracht plaats en/of wordt een kandidaat geselecteerd voor een eventueel tweede gesprek.

Het is de verantwoordelijkheid van de inschrijver dat de kandidaat op het afgesproken tijdstip aanwezig is. Als de kandidaat, zonder voorafgaande afmelding, op de door ons gecommuniceerde datum en tijdstip afwezig is, kan dit leiden tot uitsluiting van de procedure.

Als u binnen zeven werkdagen na de sluitingstermijn geen uitnodiging heeft ontvangen voor een gesprek (via CTM Solution), kunt u ervan uitgaan dat u niet geselecteerd bent voor een eerste gesprek en niet voor gunning in aanmerking komt.

Reageren?

Een onderdeel van de procedure is een formele inschrijving op het Dynamisch Aankoop Systeem (DAS) van VNG Realisatie door middel van het platform van CTMsolution.nl. Deze inschrijving is noodzakelijk in verband met Europese wet & regelgeving waar VNG Realisatie aan moet voldoen. Deze inschrijving is eenmalig.

De gepubliceerde offerteaanvraag op CTM Solution met aanbestedingsnummer 233544 is leidend boven elders gepubliceerde documenten. De eisen en wensen zijn bij eventuele discrepanties leidend boven het gestelde in de profieltekst.

De offerteaanvraag staat in het vakgebied Project en Programmamanagement.

<http://www.ctmsolution.nl/project/vng-vngrealisatie>

- De deadline voor aanvraag tot registratie is 16 september 2020, 18.00 uur. Deze registratie wordt behandeld door CTMsolution.nl (helpdesk@ctmsolution.nl).
- De deadline voor aanvraag tot kwalificatie is 18 september 2020, 18.00 uur. Deze aanvraag wordt behandeld door VNGRealisatie (das@vng.nl)
- De deadline om te reageren op de opdracht is uiterlijk tot 22 september 2020, 12.00 uur.
- De eerste gesprekken zijn op 24 september 2020, tussen 13.00-15.30 uur

U kunt uw belangstelling uitsluitend kenbaar maken via het DAS (Dynamisch Aankoop Systeem) waarvan VNG Realisatie gebruik maakt.

De stappen om te kunnen reageren op uitvragen zijn in grote lijnen als volgt:

- 1) Registreer bij CTMsolution.nl
- 2) Selecteer een kwalificatie/vakgebied en klik op accepteer om toegang te krijgen tot de aanvraag
- 3) Rond de inschrijving af door de vragen te beantwoorden, het invullen van het verplichte Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA). Daarna kunt u uw aanmelding in sturen door op verzenden te klikken.
- 4) Na beoordeling van uw verzoek tot kwalificatie (enkele dagen), wordt deze opdracht (en eventuele andere openstaande uitvragen) aan u toegezonden. U kunt hierop reageren en uw aanbieding, CV en motivatie insturen.

Mocht u vragen hebben omtrent het inschrijven in CTM, kunt u mailen naar das@vng.nl. Indien u binnen 7 werkdagen na sluitingstermijn geen uitnodiging ontvangen heeft voor een selectiegesprek, kunt u ervan uitgaan dat u niet geselecteerd bent voor een eerste gesprek en niet voor gunning in aanmerking komt. De uitnodiging voor de selectiegesprekken wordt via CTM verstuurd en het is de verantwoordelijkheid van de inschrijver dat de kandidaat ook op het genoemde tijdstip aanwezig is.