



Webinar: Gegevensaanlevering Gemeentelijke Monitor Sociaal Domein (GMSD)

Brenda de Zeeuw (VNG Realisatie)
Lies Kregting (VNG Realisatie)

Februari 2020

Agenda

1. Doel van dit webinar
2. Proces GMSD: van aanlevering tot publicatie
3. Korte terugblik vorige aanleverperiode
4. Huidige aanleverperiode (februari 2020)
5. Vooruitblik: Abonnementstarief, Beschermd Wonen en Vergelijkingsmogelijkheden

Praktische punten:

- Als u een vraag heeft, kunt u deze stellen in de chat.
- Na afloop ontvangt u per mail een PDF van dit webinar + de gestelde vragen met antwoorden

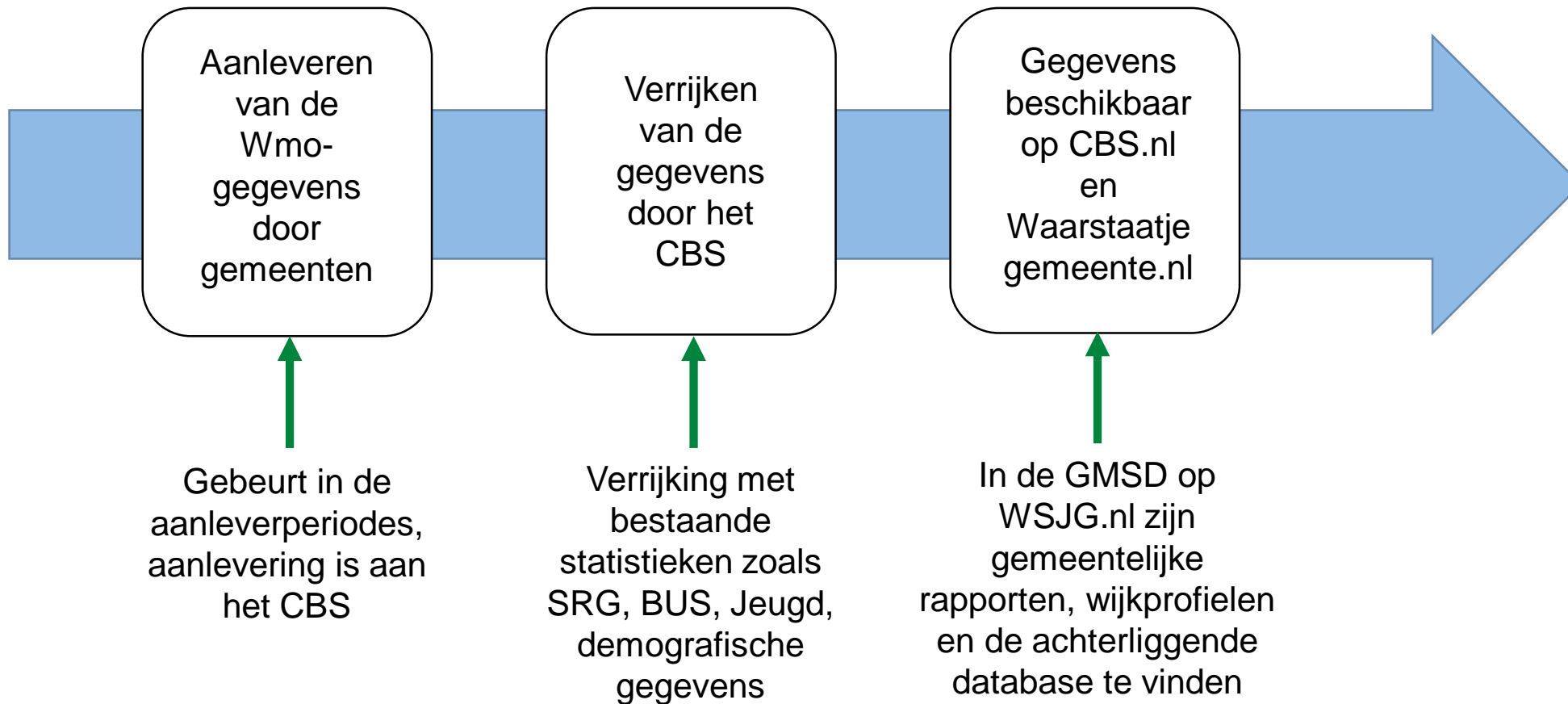
1. Doel van dit webinar

1. Doel van het webinar

- Het informeren van de gemeenten omtrent het aanleveren van gegevens voor de GMSD.

2. Proces GMSD: van aanlevering tot publicatie

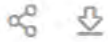
Van aanlevering tot publicatie



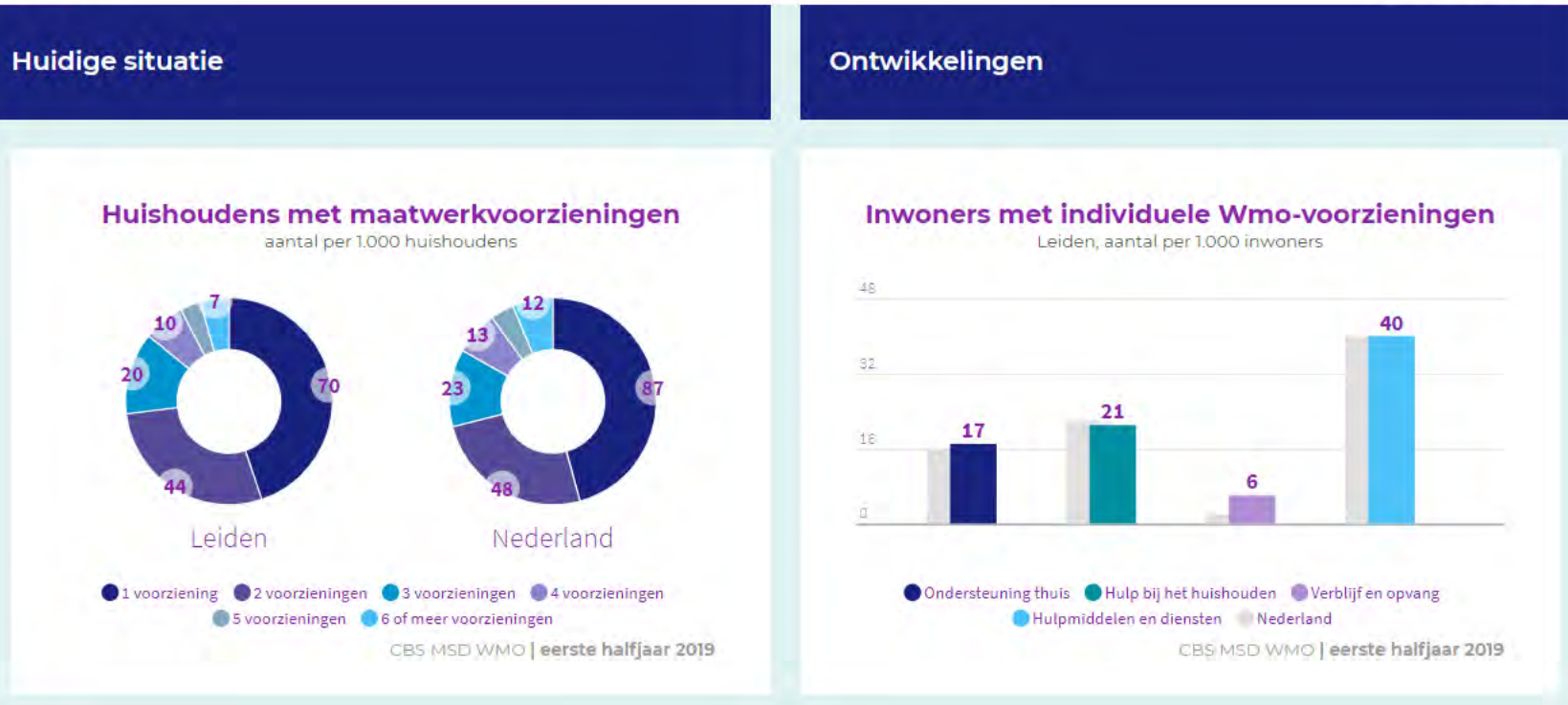


Gemeentelijke Monitor Sociaal Domein

Gemeenten zijn sinds 2015 verantwoordelijk voor zorg en ondersteuning, op basis van de Participatiewet, de Jeugdwet en de Wmo. Het gaat daarbij onder meer om bijstandsuitkeringen, jeugdzorg en hulp bij het huishouden. Dit dashboard geeft u inzicht in de mate waarin inwoners en huishoudens hiervan gebruikmaken.



Toon als lijst



3. Korte terugblik op vorige aanleverperiode

Aanleverperiode september/oktober 2019

- Cijfers over eerste halfjaar 2019 zijn door 329 gemeenten gepubliceerd
- Data gepubliceerd op Waarstaatjegemeente.nl in december 2019 (Wmo en Jeugd) en januari 2020 (Participatie en 'stapeling')



4. Huidige aanleverperiode februari 2020

Belangrijke data en deadlines

Gegevensaanlevering H2 2019 (+H1 2019)
Aanleverperiode: 3 februari 2020 – 6 maart 2020

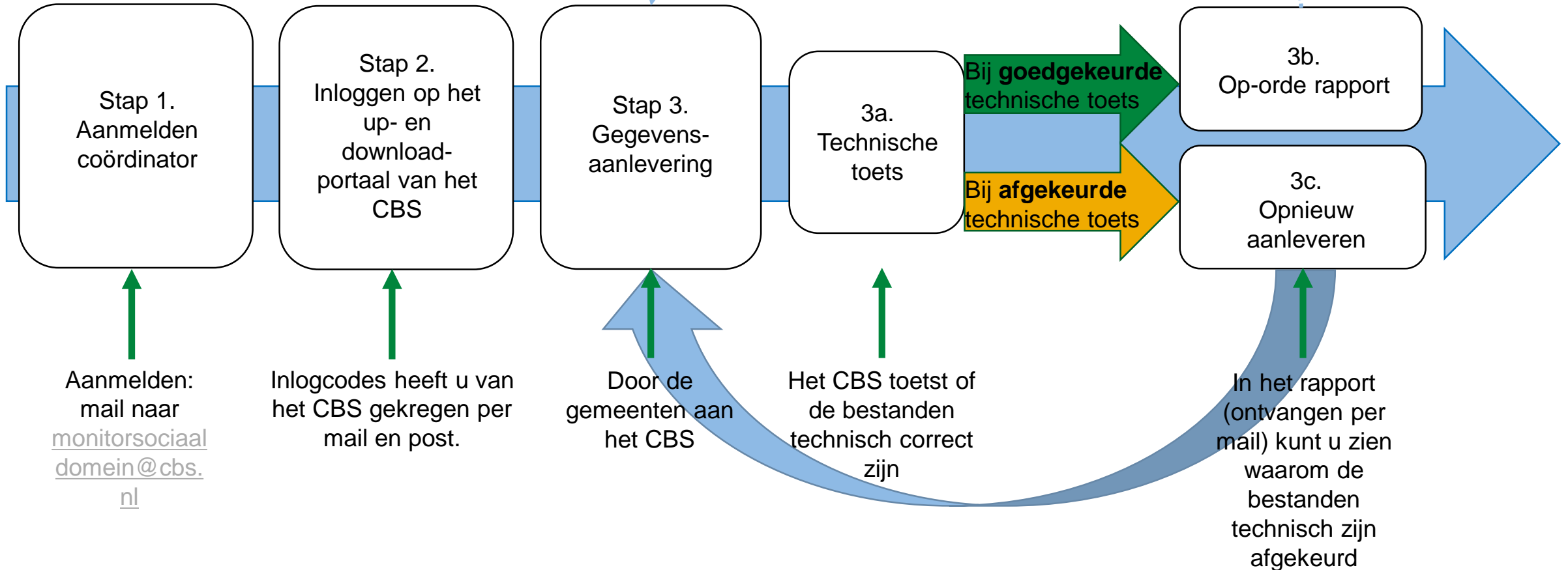
Mogelijke intrekking gegevenslevering
Periode: 9 maart 2020 – 20 maart 2020

Verwerken gegevens door CBS
Vanaf 23 maart 2020

Publicatie cijfers H2 2019 (+H1 2019)
Vanaf begin mei 2020

Coördinator controleert of data inhoudelijk correct is.
Indien dit niet het geval is, kan de coördinator
de gegevens opnieuw aanleveren

Desgewenst kan een
opt-out worden gedaan



Stap 1: Aanmelden coördinator

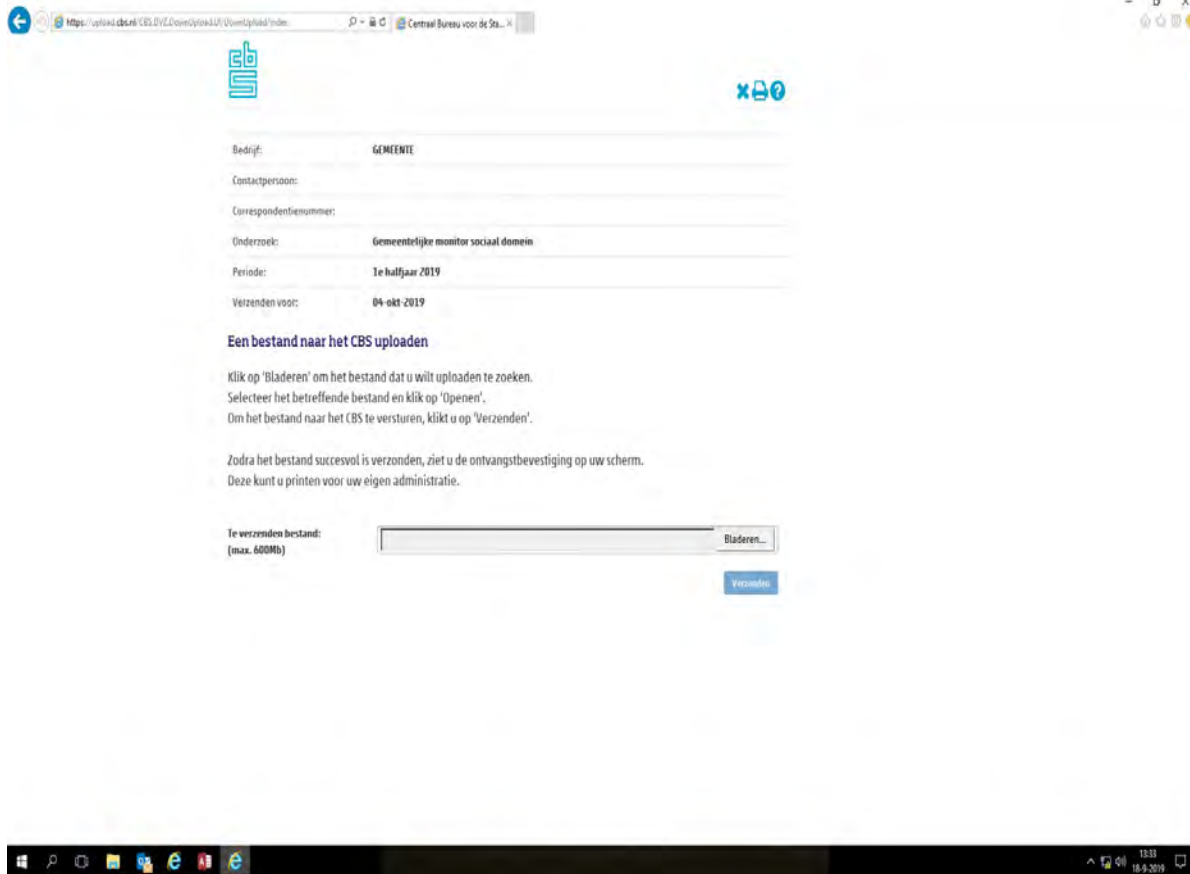
Nieuwe coördinator? Mail naar monitorsociaaldomein@cbs.nl

Rol van coördinator:

- Treedt op als contactpersoon en is bereikbaar via e-mail (bij voorkeur een functioneel, niet-persoonsgebonden adres, zoals sociaaldomein@gemeente.nl)
- Regelt intern de aanlevering van gegevens aan het CBS
- Trekt (optioneel) de toestemming tot publicatie in van de gegevens

Als een coördinator gegevens aanlevert voor meerdere gemeenten (in aparte bestanden), koppelt het CBS de resultaten van de technische toets en op-orde rapport per gemeente terug.

Stap 2: Inloggen op het up- en downloadportaal



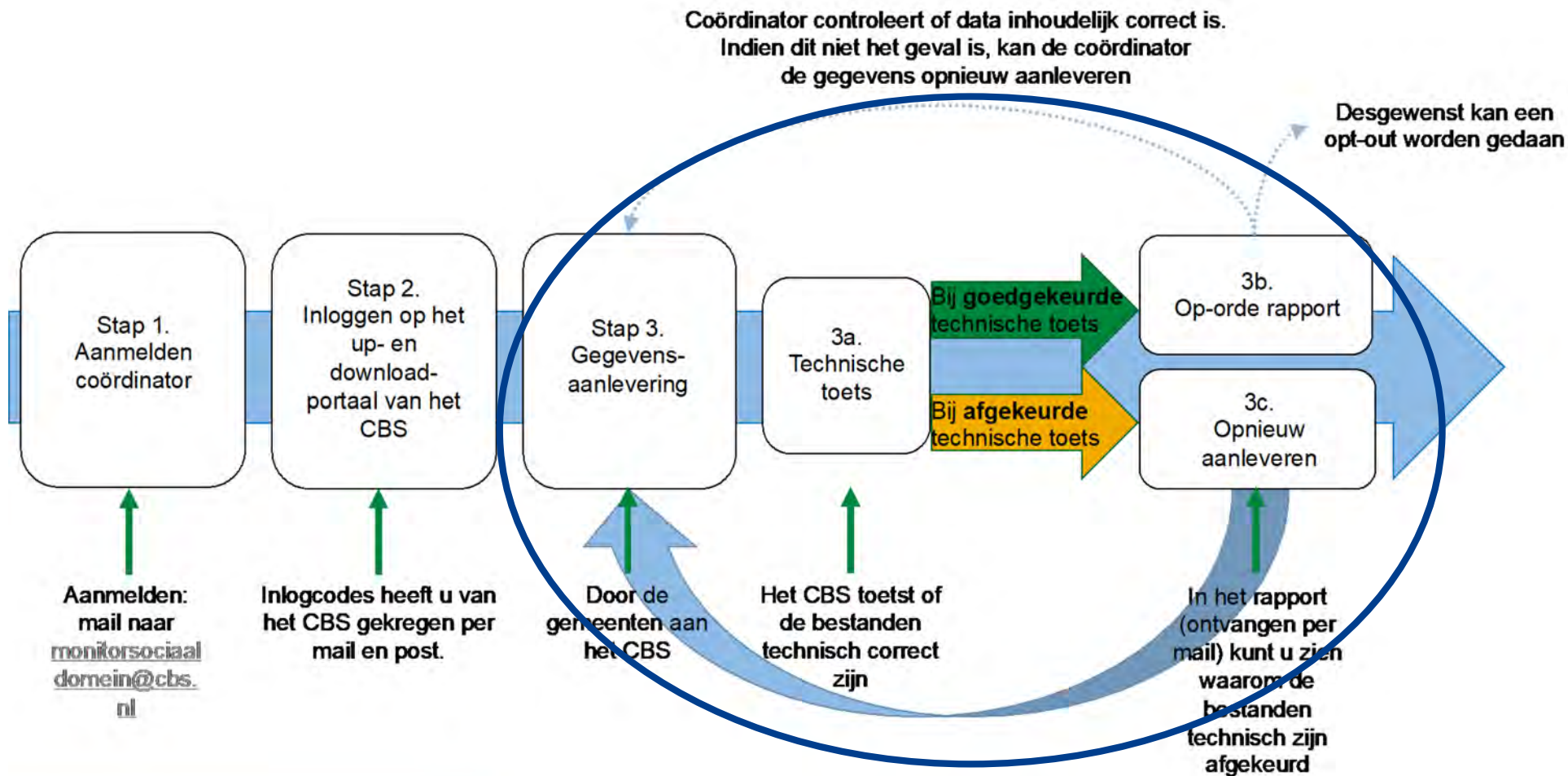
The screenshot shows a web browser window displaying the VNG upload portal. The browser's address bar shows the URL: <https://upload.cbs.nl/CBS/DVZ/Overijssel/Voertuigen/index>. The page features a navigation menu on the left and a main content area with a form. The form fields are as follows:

Bedrijf:	GEMEENTE
Contactpersoon:	
Correspondentienummer:	
Onderzoek:	Gemeentelijke monitor sociaal domein
Periode:	1e halfjaar 2019
Verzenden voor:	04-okt-2019

Below the form, there is a section titled "Een bestand naar het CBS uploaden" with instructions: "Klik op 'Bladeren' om het bestand dat u wilt uploaden te zoeken. Selecteer het betreffende bestand en klik op 'Openen'. Om het bestand naar het CBS te versturen, klikt u op 'Verzenden'." Below this, there is a text input field for the file name, a "Bladeren..." button, and a "Verzenden" button. The Windows taskbar at the bottom shows the time as 18:33 on 18-9-2019.

- De gemeenten ontvangen voor de upload een e-mail waarmee ze direct ingelogd op het nieuwe uploadportaal terecht komen.
- Inloggegevens voor het downloaden worden via de post verstuurd.

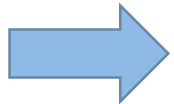
Stap 3: Gegevensaanlevering



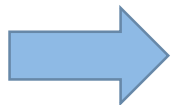
Stap 3: Gegevensaanlevering

Per halfjaar kan per gemeente **1 bestand** worden aangeleverd aan het CBS:

- Wmo-bestand (BSN-niveau)



De kostenbestanden worden dit keer niet aangeleverd. De kostenuitvraag is verplaatst naar de uitvraag Monitor Abonnementstarieven, die jaarlijks in mei/juni plaats vindt.



Hetzelfde script/query als de vorige aanlevering kan worden gebruikt

Stap 3: Gegevensaanlevering

Basisset Wmo-bestand

Aanmaakdatum bestand

Gemeentecode

BSN

Type maatwerkarrangement

Start- en einddatum ondersteuning

Leveringsvorm arrangement

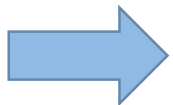
Facultatieve set Wmo-bestand

Nummer toewijzing

Intensiteit ondersteuning (volume –
eenheid – frequentie)

Reden beëindiging

Reden wijziging toewijzing



Zie voor meer informatie: pagina 14 e.v. van het aanleverprotocol

Stap 3a: Technische toets



Resultaat technische controle bestand WMO

Het bestand **WMO_H12019_gemeenteX.csv**, aangeleverd op *2019-09-04 13:48:17* is door het CBS gecontroleerd.

*Op basis van de technische controle is het bestand **Afgekeurd**.*

Geconstateerde inhoudelijke fouten in het bestand

Het bestand bevat 37 inhoudelijke fouten. Deze worden hieronder nader gespecificeerd:

Een of meer velden in de basisset bevat ongeldige waarden. Het gaat om de volgende velden met de volgende ongeldige waarden:

- Een BSN heeft een ongeldige waarde. Het BSN moet voldoen aan de 11-proef of de waarde 999999999 hebben (zie aanleverprotocol p.16)

Er zijn fouten geconstateerd in een of meer facultatieve variabelen. Als u deze fouten niet hersteld worden alle facultatieve variabelen leeggemaakt bij de verdere verwerking van uw bestand. Alleen in het op-orde rapport wordt nog getoond wat er was ingevuld.

- Het veld "Reden beëindiging" bevat een ongeldige waarde (zie aanleverprotocol p. 22)

Regelnummers geconstateerde fouten

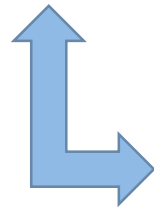
Van de geconstateerde fouten in het bestand volgt hieronder een beschrijving van de fout en een opsomming van de eerste 10 regelnummers waarin de fout voorkomt. Als er minder dan 10 regelnummers worden gegeven, zijn dit alle regels waarin de fout voorkomt.

Het CBS stuurt binnen drie werkdagen de technische terugkoppeling naar het opgegeven e-mailadres van de gemeente waarvan de inlogcodes zijn gebruikt tijdens het uploaden.

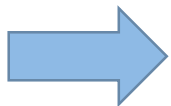
Deze terugkoppeling gaat per mail naar de gemeente (t.a.v. de coördinator).

Stap 3a: Technische toets: Veel voorkomende fouten (1)

- Zorg dat de extensie van het bestand goed is: .csv of .txt
- Zorg dat de naam van het bestand juist is (!):
 - Bestandsnaam 1: WMO_[code uitvraag]_[vrije tekst].CSV (of .txt)



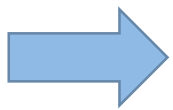
Code uitvraag 1^{ste} halfjaar 2019 = **H12019**
Code uitvraag 2^{de} halfjaar 2019 = **H22019**



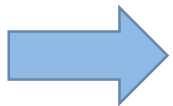
Voorbeeld: WMO_H22019_gemeenteDenHaag.CSV

Stap 3a: Technische toets: Veel voorkomende fouten (2)

- Gebruik geen ongeldige tekens (: \ / ? ; * ” > < |] [en .)
- Gebruik geen wetenschappelijke notaties of aanhalingstekens.
- Zorg ervoor dat het veld het juiste aantal tekens kent, of gebruik een voorloopnul.



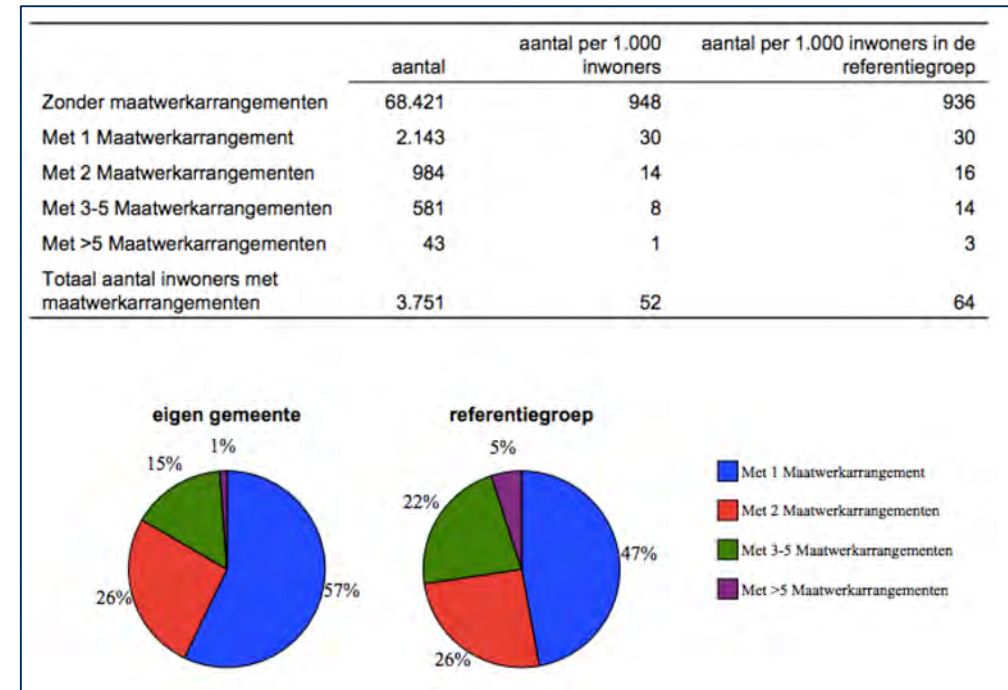
Overleg met uw softwareleverancier. Die kan u ondersteuning bieden bij het aanleveren.



Zie het aanleverprotocol voor meer informatie en tips.

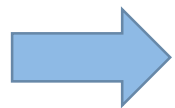
Stap 3b: Op-orde rapport

- Na technische goedkeuring komt binnen twee werkdagen een op-orde rapport van CBS beschikbaar.
- Rapportages zijn via het downloadportaal beschikbaar.
- CBS zet de aangeleverde gegevens af tegen een groep van gemeenten met een vergelijkbare grootte.
- Coördinator van gemeente beoordeelt of aangeleverde gegevens compleet en inhoudelijk correct zijn.

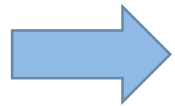


Stap 3 (optioneel): Correctielevering

Indien u, op basis van het op-orde rapport, ziet dat de aangeleverde data niet compleet of inhoudelijk niet correct is, kunt u een correctieaanlevering doen. U levert de data dan opnieuw aan. Het CBS behandelt de meest recent aangeleverde bestanden.

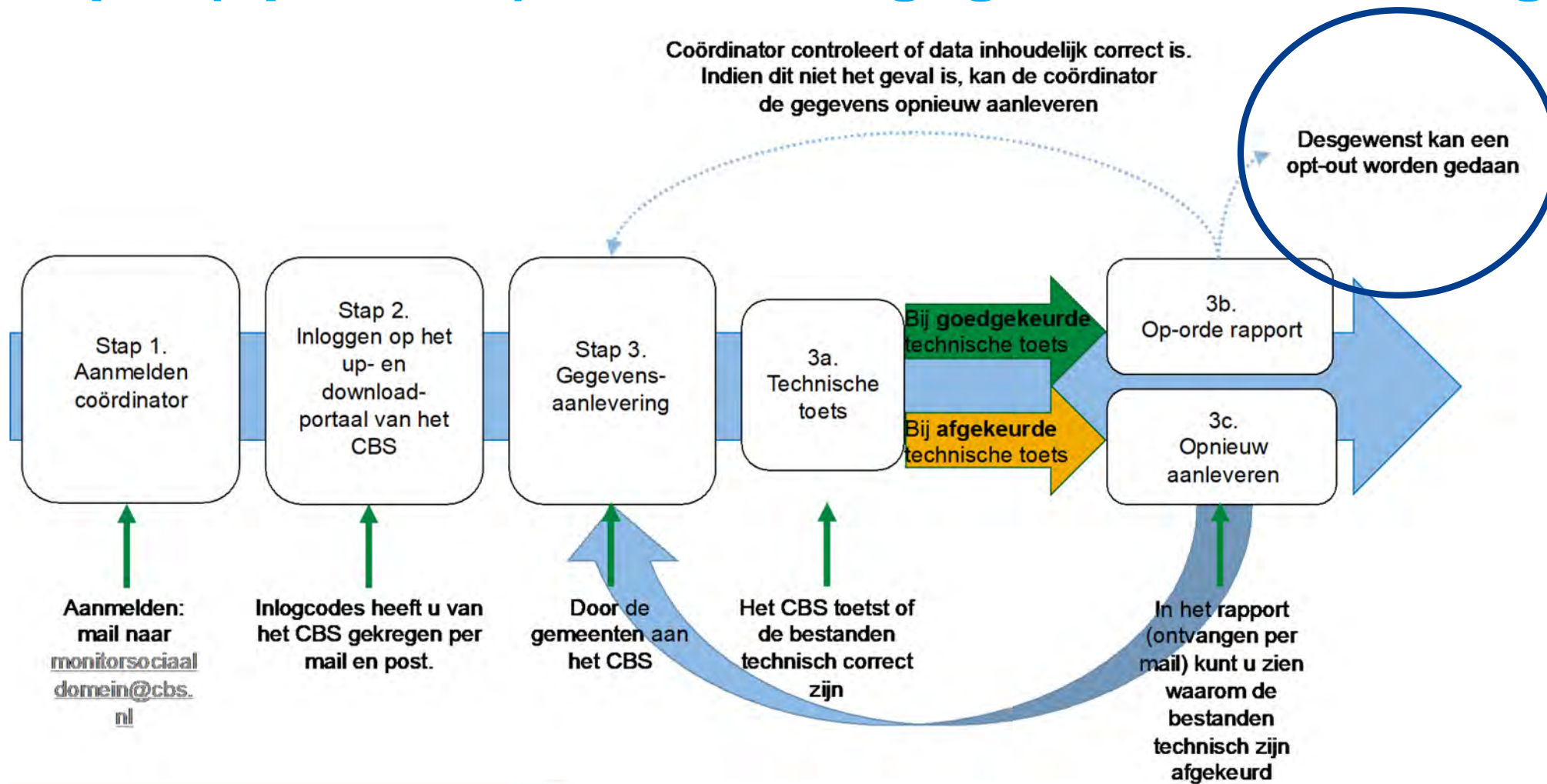


U kunt de gegevens maximaal 20 keer opnieuw aanleveren tijdens de aanleverperiode.



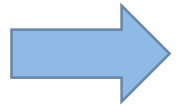
U kunt na elke correctielevering - indien deze technisch juist is - wederom binnen twee werkdagen een nieuw 'op orde'-rapport downloaden en de aangeleverde gegevens beoordelen.

Stap 4 (optioneel): intrekken gegevensaanlevering

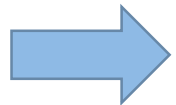


(Optioneel) intrekken van de gegevensaanlevering

Door het aanleveren van gegevens geeft u toestemming aan het CBS om de gegevens te gebruiken voor onderzoek en publicatie van de gegevens op Waarstaatjegemeente.nl, CBS Statline en de CBS-website.



Niet akkoord? Van 9 tot en met 20 maart 2019 kunt u gegevens intrekken.



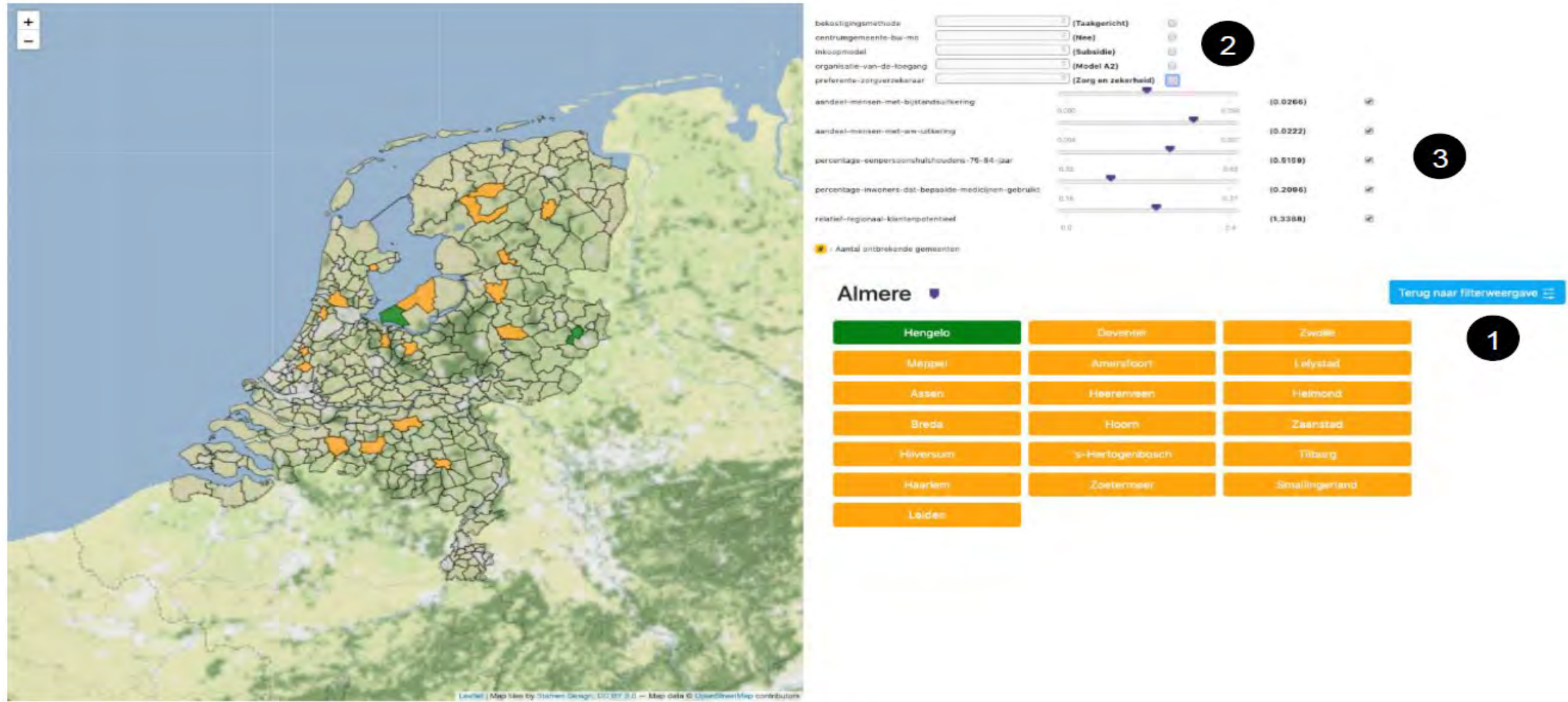
Hoe? De coördinator vult het formulier 'intrekken gegevensaanlevering' in en het CBS verwijdert de aangeleverde gegevens.

(Optioneel) Ruimte voor toelichting

- Het is mogelijk een feitelijke toelichting op de cijfers in de rapportage te geven om gebruikers, zoals raadsleden, inwoners of beleidsmedewerkers, de cijfers beter te laten interpreteren.
- De toelichting wordt in de GMSD-rapportage opgenomen. Heldere formulering is van belang.
- Link naar de handleiding voor het schrijven van een toelichting treft u aan op pag. 10 van het Aanleverprotocol.

Vooruitblik: Abonnementstarief, Beschermd Wonen en Vergelijkingsmogelijkheden

- Clientaantallen GMSD bouwsteen voor **monitor abonnementstarief**. Er is een aparte uitvraag voor de kosten.
- Ontwikkeling van indicatoren **beschermd wonen en maatschappelijke opvang**. Bij de volgende publicatie komen indicatoren over clientkenmerken en verhuisbewegingen beschikbaar.
- VNG Realisatie heeft, met een aantal gemeenten, het onderzoek naar **vergelijkingsmogelijkheden** binnen de GMSD afgerond. Er zal een vergelijkingsinstrument worden geïmplementeerd, zodat gemeenten zich kunnen vergelijken met andere gemeenten die qua populatiekenmerken en / of beleidskenmerken op elkaar lijken (of juist verschillen) van de eigen gemeente.



Figuur 3. Print screen van de vergelijkingstool van VNG-Realisatie

Afsluitende tips

- Begin op tijd!
- Communiceer met uw softwareleverancier (de meeste leveranciers hebben al query's en doen hetzelfde voor andere gemeenten).
- De webpagina van de GMSD op VNG Realisatie.nl vngrealisatie.nl/producten/gemeentelijke-monitor-sociaal-domein en het aanleverprotocol bevatten veel nuttige informatie vngrealisatie.nl/sites/default/files/2020-01/Aanleverprotocol-GMSD-januari-2020_1.pdf
- Schroom niet uw vragen aan ons te stellen, hier zijn wij voor!
 - Technische vragen: monitorsociaaldomein@cbs.nl
 - Inhoudelijke vragen: waarstaatjegemeente@vng.nl

**Bedankt voor uw aandacht en
veel succes met de aanlevering!**

