

Tijdelijke opdracht: Medior Procesmanager GGI-Veilig

(opdrachtnummer: 19.094)

Aanvullende informatie

Een onderdeel van de procedure is een formele inschrijving op het Dynamisch Aankoop Systeem (DAS) van VNG Realisatie door middel van het platform www.CTMsolution.nl. Deze inschrijving is noodzakelijk in verband met Europese wet & regelgeving waar VNG Realisatie aan moet voldoen. Deze inschrijving is eenmalig.

Het betreft een tijdelijke opdracht op basis van inhuur (ZZP-er, via bureau of detachering vanuit een andere organisatie) voor een initiële periode van drie maanden met een mogelijke verlenging, telkens voor drie maanden. De maximale duur van dit contract op grond van deze aanbesteding is 36 maanden. De omvang is maximaal 40 uur per week, de beoogde startdatum is/ ligt rond 1 juli 2019.

Over VNG Realisatie

VNG Realisatie ondersteunt gemeenten bij het bundelen van kennis en expertise, zodat zij gezamenlijk hun gemeentelijke uitvoering kunnen verbeteren. De ontwikkelingen in de informatiesamenleving vragen in toenemende mate om kennis en flexibiliteit van de gemeentelijke organisatie. Ook is in de gemeentelijke dienstverlening een groot deel van de uitvoering in potentie gelijk voor alle gemeenten. Daarom willen gemeenten meer als collectief optrekken. Het gezamenlijk organiseren en invullen van gemeentelijke uitvoering leidt tot betere dienstverlening voor inwoners en bedrijven en tot een meer efficiënte inzet van middelen. VNG Realisatie is een volledige dochter BV van VNG Diensten B.V. VNG is volledig eigenaar van VNG-Diensten B.V. Beide handelen exclusief in opdracht van Nederlandse gemeenten. VNG en VNG Realisatie hebben beide geen winstoogmerk.

Team Inkoop, Beheer en Infrastructuur – Servicecentrum Gemeenten

Het team Inkoop, Beheer en Infrastructuur organiseert collectieve informatievoorzieningen en ICT voor gemeenten. Op tactisch niveau houdt het team de (keten)regie op deze voorzieningen. Daarnaast zorgt het team voor inkoop, contractmanagement en de daarvoor noodzakelijke expertise.

Verantwoordelijkheden en resultaatgebieden

- Ontwikkelen en optimaliseren van beheerprocessen;
- Kwaliteitsbewaking van de uitvoering van processen;
- Opstellen eisen en wensen voor het ondersteunende systeem van de processen;
- Verantwoordelijk voor de selectie, inrichting en bevorderen van het gebruik van het proces ondersteunende systeem, zoals CTM;
- Invoeren van processen en ondersteunen van collega's bij de invoering van deze processen.

Kennis- en ervaringsvereisten

- Afgeronde opleiding HBO bedrijfskunde;
- HBO werk- en denkniveau;
- Minimaal 5 jaar werkervaring in proces modellering, bijvoorbeeld BPM;
- Minimaal 3 jaar werkervaring in het operationaliseren van processen, blijkend uit cv;
- Aantoonbare ervaring in het aanpassen van bestaande processen naar verbeterde processen, minimaal 2 tot vier jaar;
- Ervaring 2 tot 4 jaar met verschillende systemen zoals CRM, ITIL en financiële systemen;
- Aantoonbare ervaring 2 tot 4 jaar met het proces van pakket selectie.

Doel van de opdracht

Binnen het team Inkoop, Beheer en Infrastructuur wordt uitvoering gegeven aan diverse gemeentelijke dienstverlening waaronder GGI-Veilig (Gemeenschappelijke Gemeentelijke Infrastructuur - Veilig). Voor het beheren van deze landelijke diensten is een service organisatie 'Servicecentrum gemeenten' gerealiseerd. Het in beheer te nemen GGI-Veilig is onderverdeeld in 3 percelen; SIEM/SOC, Producten en Kennis.

Voor de verschillende percelen moeten meerdere processen worden ingericht, zoals bijvoorbeeld inrichten en automatiseren van minicompetities. De proces manager is verantwoordelijk voor het efficiënt inrichten en managen van de processen in nauw overleg met de contractmanager en service level manager Servicecentrum Gemeenten. De procesmanager heeft kennis van de administratieve organisatie. De procesmanager beschrijft de functionele eisen die gesteld moeten worden aan het proces ondersteunende systeem en zorgt voor de inrichting hiervan. Daarnaast zorgt de procesmanager er voor dat de bestaande processen worden verbeterd. Hieronder valt ook het koppelen van financiële en facturatieprocessen aan bestaande systemen. Als laatste is de procesmanager in staat de collega's mee te nemen in de veranderingen die moeten worden doorgevoerd.

Vergoeding en meer informatie

Het betreft een tijdelijke opdracht voor met een initiële periode tot van drie maanden met een omvang van maximaal 40 uur per week (met een mogelijkheid tot verlenging, telkens voor maximaal drie maanden). De maximale vergoeding is 85 euro, exclusief BTW, inclusief reis- en verblijfkosten en dienstreizen. De standplaats voor deze opdracht is Den Haag en Rotterdam. We gaan uit van gebruik van eigen telefoon en laptop.

Procedure

U kunt via CTM uiterlijk reageren tot 29 mei 2019, 12.00 uur.

De eerste gesprekken zijn op 5 juni 2019, tussen 09:00 – 12:00 uur in Den Haag.

Reageren?

U kunt uw belangstelling uitsluitend kenbaar maken via het DAS (Dynamisch Aankoop Systeem) waarvan VNG Realisatie gebruik maakt:

<http://www.ctmsolution.nl/project/vng-vngrealisatie>

Deze aanvraag staat in het vakgebied ICT ontwikkeling en beheer.

De stappen om te kunnen reageren op uitvragen zijn in grote lijnen als volgt:

- 1) Registreer op CTMsolution.nl
- 2) Selecteer een kwalificatie/vakgebied en klik op accepteer om toegang te krijgen tot de aanvraag
- 3) Rond de inschrijving af door de vragen te beantwoorden, het invullen van het verplichte Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA). Daarna kunt u uw aanmelding in sturen door op verzenden te klikken.
- 4) Na beoordeling van uw verzoek tot kwalificatie (enkele dagen), wordt deze opdracht (en eventuele andere openstaande uitvragen) aan u toegezonden. U kunt hierop reageren en uw aanbieding, CV en motivatie insturen.

Mocht u vragen hebben omtrent het inschrijven in CTM, kunt u mailen naar das@vng.nl.

Indien u binnen 7 werkdagen na sluitingstermijn geen uitnodiging ontvangen heeft voor een selectiegesprek, kunt u ervan uitgaan dat u niet geselecteerd bent voor een eerste gesprek en niet voor gunning in aanmerking komt. De uitnodiging voor de selectiegesprekken wordt via CTM verstuurd en het is de verantwoordelijkheid van de inschrijver dat de kandidaat ook op het genoemde tijdstip aanwezig is. Indien de kandidaat niet komt opdagen, kan dit leiden tot uitsluiting in de procedure.