

# Tijdelijke opdracht: Domeinregisseur Sociaal Domein

(opdrachtnummer: 19.081)

## Aanvullende informatie

Een onderdeel van de procedure is een formele inschrijving op het Dynamisch Aankoop Systeem (DAS) van VNG Realisatie door middel van het platform [www.CTMsolution.nl](http://www.CTMsolution.nl). Deze inschrijving is noodzakelijk in verband met Europese wet & regelgeving waar VNG Realisatie aan moet voldoen. Deze inschrijving is eenmalig.

Het betreft een tijdelijke opdracht op basis van inhuur (ZZP-er, via bureau of detachering vanuit een andere organisatie) voor een initiële periode van vier maanden met een mogelijke verlenging, telkens voor drie maanden. De maximale duur van dit contract op grond van deze aanbesteding is 36 maanden. De omvang is maximaal 36 uur per week, de beoogde startdatum ligt rond 1 juni 2019.

## Over VNG Realisatie

In de gemeentelijke dienstverlening is een groot deel van de uitvoering in potentie gelijk voor alle gemeenten. Denk aan het aanvragen van identiteitsbewijzen, de voorzieningen voor telecommunicatie en het vastleggen van raadsinformatie. Tegelijkertijd vragen de ontwikkelingen in de informatiesamenleving in toenemende mate om kennis en flexibiliteit van de gemeentelijke organisatie, die moeilijk binnen één gemeente is te verzamelen.

VNG Realisatie ondersteunt gemeenten bij het bundelen van deze kennis zodat zij gezamenlijk hun gemeentelijke uitvoering kunnen verbeteren. De nadruk van VNG Realisatie ligt nu nog met name in het informatiedomein, maar zal zich de komende tijd steeds meer richten op andere typen vraagstukken in de gemeentelijke uitvoering.

## Over de Unit Strategie & Ontwikkeling

De Unit Strategie & Ontwikkeling vertegenwoordigt samen met de Unit Samen Organiseren de gemeentelijke 'vraag' binnen VNG Realisatie. Via het netwerk binnen de verschillende domeinen en doelgroepen worden ontwikkelingen en vragen opgehaald en geduid en worden nieuwe initiatieven ondersteund. De Unit Strategie & Ontwikkeling is verantwoordelijk voor het verbinden van wensen en verwachtingen van gemeenten met het portfolio van VNG Realisatie en de VNG. Hieronder vallen de volgende werkzaamheden:

- Ontwikkelen, beheren en bewaken strategische kaders. Strategische kaders (door)ontwikkelen en beheren (principes en streefbeelden). Zorgen voor gebruik van de kaders (door MT, projectleiders, communicatie).
- Ordenen van inhoud (meerjaren)programma richting besluitvorming ALV. Inhoudelijk strategische lijnen GGU bewaken. Zorgdragen voor prioritering en ordening van het meerjarenprogramma en de totstandkoming van jaarplan en jaarverslag.

- Vertalen vraag in de domeinen naar lopend portfolio. Initiatie/intake nieuwe initiatieven niet zijnde GGU (vanuit gemeenten en/of Rijk) in strategisch/tactisch portfoliomanagement.
- Ontwikkelen strategie over samenhang projecten/activiteiten. Beoordeling/uitfasering bestaand portfolio op basis van vraag
- Ontwikkelen uitvoeringsstrategie in interactie met beleidsdirecties VNG. Reactief op wet- regelgeving én pro-actief vanuit uitvoeringspraktijk op basis van uitkomsten strategisch relatiemanagement
- Aanjagen van gezamenlijke gemeentelijke innovatie via een innovatie-infrastructuur
- Relatiemanagement met gemeenten en relevante ketenpartijen in de primaire uitvoeringsdomeinen van ten behoeve van werken als één overheid

### **Over de rol van de Domeinregisseur Sociaal Domein**

De domeinregisseur Sociaal Domein binnen de Unit Strategie & Ontwikkeling is verantwoordelijk voor het verbinden van wensen en verwachtingen van stakeholders in een het Sociaal Domein met het portfolio van VNG Realisatie en VNG-beleid. De domeinregisseur geeft unitmanagers van VNG Realisatie gevraagd en ongevraagd advies over de (door)ontwikkeling van het portfolio. Daartoe onderhoudt de domeinregisseur nauwe contacten met collega's van de unit Samen Organiseren, de diverse unit(manager)s van VNG Realisatie en met de relevante beleidsdirecties van de VNG. De domeinregisseur is verantwoordelijk voor het tot stand brengen van interne verbindingen met en tussen deze partijen.

### **Verantwoordelijkheden en resultaatgebieden**

- Je vertaalt de vraag van gemeentelijke stakeholders en beleidsmatige ontwikkelingen voor jouw domein naar gevolgen voor en te maken keuzes in het portfolio van VNG-Realisatie in afstemming met relevante unitmanager(s) en collega-domeinregisseurs;
- Je legt intern de relatie tussen programmamanagers, projectleiders, regisseurs Samen Organiseren en teamleiders binnen de VNG-beleidsdirectie(s) binnen VNG (Realisatie), om het uitvoeringsperspectief in beleidsontwikkelingen en belangenbehartiging te versterken voor jouw domein;
- Je bewaakt dat het portfolio van VNG Realisatie aansluit op de (veranderende) behoeften van de stakeholders in je domein en in die zin vertegenwoordig je de vraagkant in onze organisatie;
- Je vertaalt de inzichten en vragen die voortkomen uit projecten en activiteiten van VNG-Realisatie op jouw domein en adviseert waar nodig over (nieuw) beleid en lobbyactiviteiten van de VNG;
- Je adviseert voor jouw domein het MT over de (door)ontwikkeling van de strategische doelen van VNG Realisatie en je bewaakt de relatie tussen die strategische doelen en de tactische en operationele vertaling in het jaarplan GGU en het jaarplan VNG Realisatie, herkenbaar voor gemeenten op basis van hun dagelijkse praktijk;
- Je adviseert MT-leden over de totstandkoming en de nakoming van proces- en resultaatafspraken bij nieuwe ontwikkelingen en lopende projecten en/of programma's vanuit het domein waarop je actief bent;

- Je voert, in afstemming met Leveranciersmanagement, regie op vraagarticulatie vanuit gemeenten naar domein-specifieke leveranciers;
- Je bouwt en onderhoudt een uitgebreid netwerk met gemeentelijke stakeholders en ketenpartners in de uitvoering op jouw domein in het land;
- Je draagt bij aan het borgen van gemeentelijk eigenaarschap bij activiteiten van de VNG.

### **Kennis- en ervaringsvereisten**

- Afgeronde WO-opleiding;
- WO-werk- en denkniveau blijkend uit CV;
- Minimaal vijf jaar relevante werkervaring in het veld van de gemeentelijke uitvoering in een adviesrol of in een leidinggevende rol en lid van een MT;
- Aantoonbaar zeer uitgebreide kennis van en ervaring in de uitvoeringspraktijk in ten minste één van de primaire uitvoeringsdomeinen van gemeenten op strategisch- en tactisch niveau;
- Aantoonbaar ruime ervaring in het regisseren van besluitvormingsprocessen en het initiëren van projecten en programma's;
- Aantoonbaar ruime ervaring in het smeden van allianties en bevorderen van samenwerking tussen partijen op ambtelijk niveau;
- Aantoonbare zeer ruime ervaring in het schrijven van strategische notities;
- Zeer ruime ervaring met het sturen op nakoming van proces- en resultaatafspraken in een organisatie.

### **Doel van de opdracht**

De domeinregisseur geeft unitmanagers van VNG Realisatie gevraagd en ongevraagd advies over de (door)ontwikkeling van het portfolio. Daartoe onderhoudt de domeinregisseur nauwe contacten met collega's van de unit Samen Organiseren, de diverse unit(manager)s van VNG Realisatie en met de relevante beleidsdirecties van de VNG. De domeinregisseur is verantwoordelijk voor het tot stand brengen van interne verbindingen met en tussen deze partijen.

### **Vergoeding en meer informatie**

Het betreft een tijdelijke opdracht voor met een initiële periode tot van drie maanden met een omvang van maximaal 36 uur per week (met een mogelijkheid tot verlenging, telkens voor maximaal drie maanden). De maximale vergoeding is 115 euro, exclusief BTW, inclusief reis- en verblijfkosten en dienstreizen. De standplaats voor deze opdracht is Den Haag. We gaan uit van gebruik van eigen telefoon en laptop.

### **Procedure**

U kunt via CTM uiterlijk reageren tot 20 mei 2019, 12.00 uur.

De eerste gesprekken zijn op 27 mei 2019, tussen 14:00 – 17:30 uur.

## Reageren?

U kunt uw belangstelling uitsluitend kenbaar maken via het DAS (Dynamisch Aankoop Systeem) waarvan VNG Realisatie gebruik maakt:

<http://www.ctmsolution.nl/project/vng-vngrealisatie>

Deze aanvraag staat in het vakgebied Beleidsontwikkeling en Advies.

De stappen om te kunnen reageren op uitvragen zijn in grote lijnen als volgt:

- 1) Registreer op CTMsolution.nl
- 2) Selecteer een kwalificatie/vakgebied en klik op accepteer om toegang te krijgen tot de aanvraag
- 3) Rond de inschrijving af door de vragen te beantwoorden, het invullen van het verplichte Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA). Daarna kunt u uw aanmelding in sturen door op verzenden te klikken.
- 4) Na beoordeling van uw verzoek tot kwalificatie (enkele dagen), wordt deze opdracht (en eventuele andere openstaande uitvragen) aan u toegezonden. U kunt hierop reageren en uw aanbieding, CV en motivatie insturen.

Mocht u vragen hebben omtrent het inschrijven in CTM, kunt u mailen naar [das@vng.nl](mailto:das@vng.nl).

Indien u binnen 7 werkdagen na sluitingstermijn geen uitnodiging ontvangen heeft voor een selectiegesprek, kunt u ervan uitgaan dat u niet geselecteerd bent voor een eerste gesprek en niet voor gunning in aanmerking komt. De uitnodiging voor de selectiegesprekken wordt via CTM verstuurd en het is de verantwoordelijkheid van de inschrijver dat de kandidaat ook op het genoemde tijdstip aanwezig is. Indien de kandidaat niet komt opdagen, kan dit leiden tot uitsluiting in de procedure.