

Tijdelijke opdracht: Senior Procesbegeleider ENSIA

(opdrachtnummer:19.078)

Aanvullende informatie

Een onderdeel van de procedure is een formele inschrijving op het Dynamisch Aankoop Systeem (DAS) van VNG Realisatie door middel van het platform www.CTMsolution.nl. Deze inschrijving is noodzakelijk in verband met Europese wet & regelgeving waar VNG Realisatie aan moet voldoen. Deze inschrijving is eenmalig.

Het betreft een tijdelijke opdracht op basis van inhuur (ZZP-er, via bureau of detachering vanuit een andere organisatie) voor een initiële periode van twee maanden met een mogelijke verlenging, telkens voor drie maanden. De maximale duur van dit contract op grond van deze aanbesteding is 36 maanden. De omvang is maximaal 32 uur per week, de beoogde startdatum is/ ligt rond half mei/1 juni 2019.

Over VNG Realisatie

VNG Realisatie ondersteunt gemeenten bij het bundelen van kennis en expertise, zodat zij gezamenlijk hun gemeentelijke uitvoering kunnen verbeteren. De ontwikkelingen in de informatiesamenleving vragen in toenemende mate om kennis en flexibiliteit van de gemeentelijke organisatie. Ook is in de gemeentelijke dienstverlening een groot deel van de uitvoering in potentie gelijk voor alle gemeenten. Daarom willen gemeenten meer als collectief optrekken. Het gezamenlijk organiseren en invullen van gemeentelijke uitvoering leidt tot betere dienstverlening voor inwoners en bedrijven en tot een meer efficiënte inzet van middelen.

Over ENSIA

ENSIA staat voor Eenduidige Normatiek Single Information Audit en betekent eenmalig informatieverstrekking en eenmalige IT-audit. ENSIA heeft tot doel het ontwikkelen en implementeren van een zo effectief en efficiënt mogelijk ingericht verantwoordingsstelsel voor informatieveiligheid gebaseerd op de Baseline Informatiebeveiliging Nederlandse Gemeenten (BIG). ENSIA helpt gemeenten in één keer slim verantwoording af te leggen over informatieveiligheid gebaseerd op de BIG. Uitgangspunt is het horizontale verantwoordingsproces aan de gemeenteraad. Dit vormt de basis voor het verticale verantwoordingsproces aan de nationale partijen die een rol hebben in het toezicht op informatieveiligheid. De verantwoordingssystematiek over de Basisregistratie Personen (BRP), Paspoortuitvoeringsregeling (PUN), Digitale persoonsidentificatie (DigiD), Basisregistratie Adressen en Gebouwen (BAG), Basisregistratie Grootchalige Topografie (BGT), Basisregistratie Ondergrond (BRO) en Werk & Inkomen (SUWInet) is samengevoegd en gestroomlijnd. ENSIA is een initiatief van de VNG en de ministeries van BZK (BRP, PUN, BAG, BGT en BRO) en SZW.

In 2019 wordt ENSIA gereedgemaakt voor de verantwoording op basis van de nieuwe overheidsbrede richtlijn Informatieveiligheid, de BIO. Het doel voor 2019 is om daarvoor een pilotomgeving ENSIA te creëren naast de bestaande reguliere verantwoording. Vanaf 2020 vindt gemeentelijke verantwoording over informatieveiligheid geheel over de BIO plaats.

Doel van de opdracht

Gemeenten ondersteunen bij het:

- Invullen van de zelfevaluatie informatieveiligheid en de domein specifieke vragenlijsten in ENSIA
- Inrichten van het horizontale verantwoordingsproces informatieveiligheid
- Afronden van de verticale verantwoording t.b.v. specifieke toezichthouders
- Inbrengen van wensen t.a.v. doorontwikkeling ENSIA
- Uitvoeren van/leveren van een bijdrage aan de BIO pilot

Verantwoordelijkheden en resultaatgebieden

- Op verzoek van de gemeentelijke ENSIA-coördinator ondersteunen bij de uitvoering van ENSIA;
- Signaleren van ontwikkelingen en wensen bij gemeenten;
- Opstellen, schrijven en toetsen van ondersteuningsproducten op basis van behoefte van gemeenten;
- Voorbereiden en verzorgen van presentaties op regiobijeenkomsten en/of trainingen t.b.v. gemeentelijke ENSIA-coördinatoren;
- Mede uitvoeren van acceptatietests;
- Beantwoorden van inhoudelijke vragen over informatieveiligheid i.s.m. IBD;
- Leveren van inhoudelijke bijdrage aan de doorontwikkeling van ENSIA en de pilot BIO.

Kennis- en ervaringsvereisten

- Afgeronde WO-Opleiding;
- WO werk- en denkniveau, blijkend uit CV;
- Ervaring met adviseren over veranderprocessen bij gemeenten;
- Minimaal drie jaar ervaring met werken bij of voor gemeenten in de rol van adviseur op alle niveaus (bestuur, management en uitvoering);
- Ruime ervaring met het opzetten van projecten of als adviseur binnen een project binnen de overheid;
- Ruime kennis van BIG en ervaring met de implementatie daarvan bij gemeenten in de rol van adviseur;
- Kennis van verantwoordingsprocessen in en door gemeenten;
- Ervaring met ENSIA is een pré;
- Ruime kennis van en ervaring met gemeentelijke (besluitvormings)processen;
- Ruime, recente (opgedaan in de afgelopen vijf jaar) ervaring met het verbinden van gemeenten rond het delen van kennis (best practices) en organiseren van samenwerking;
- Inhoudelijke en actuele kennis van de gemeentelijke beleidsterreinen en werkprocessen, op het terrein van informatievoorziening zoals BAG, DigiD, BGT en/of Suwi is een pré

Vergoeding en meer informatie

Het betreft een tijdelijke opdracht voor met een initiële periode tot van drie maanden met een omvang van maximaal 32 uur per week (met een mogelijkheid tot verlenging, telkens voor maximaal drie maanden). De maximale vergoeding is 110 euro, exclusief BTW, inclusief reis- en verblijfkosten en dienstreizen. De standplaats voor deze opdracht is Den Haag. We gaan uit van gebruik van eigen telefoon en laptop.

Procedure

U kunt via CTM uiterlijk reageren tot 25 april 2019, 12.00 uur. De eerste gesprekken zijn op 30 april, tussen 9.00-12.00 uur

Reageren?

U kunt uw belangstelling uitsluitend kenbaar maken via het DAS (Dynamisch Aankoop Systeem) waarvan VNG Realisatie gebruik maakt:

<http://www.ctmsolution.nl/project/vng-vngrealisatie>

Deze aanvraag staat in het vakgebied Project en Programmamanagement.

De stappen om te kunnen reageren op uitvragen zijn in grote lijnen als volgt:

- 1) Registreer op CTMsolution.nl
- 2) Selecteer een kwalificatie/vakgebied en klik op accepteer om toegang te krijgen tot de aanvraag
- 3) Rond de inschrijving af door de vragen te beantwoorden, het invullen van het verplichte Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA). Daarna komt u uw aanmelding in sturen door op verzenden te klikken.
- 4) Na kwalificatie is afgerond, wordt de opdracht aan u toegezonden. U kunt hierop reageren en uw aanbieding, CV en motivatie insturen.

Mocht u vragen hebben omtrent het inschrijven in CTM, kunt u mailen naar das@vng.nl.

Indien u binnen 7 werkdagen na sluitingstermijn geen uitnodiging ontvangen heeft voor een selectiegesprek, kunt u ervan uitgaan dat u niet geselecteerd bent voor een eerste gesprek en niet voor gunning in aanmerking komt. De uitnodiging voor de selectiegesprekken wordt via CTM verstuurd en het is de verantwoordelijkheid van de inschrijver dat de kandidaat ook op het genoemde tijdstip aanwezig is. Indien de kandidaat niet komt opdagen, kan dit leiden tot uitsluiting in de procedure.