

# Tijdelijke opdracht: Inhoudelijk Projectleider gemeentelijk traject luchtfoto's en geo-informatie

(opdrachtnummer: 19.073)

## Aanvullende informatie

Een onderdeel van de procedure is een formele inschrijving op het Dynamisch Aankoop Systeem (DAS) van VNG Realisatie door middel van het platform [www.CTMsolution.nl](http://www.CTMsolution.nl). Deze inschrijving is noodzakelijk in verband met Europese wet & regelgeving waar VNG Realisatie aan moet voldoen. Deze inschrijving is eenmalig.

Het betreft een tijdelijke opdracht op basis van inhuur (ZZP-er, via bureau of detachering vanuit een andere organisatie) voor een initiële periode van twee maanden met een mogelijke verlenging, telkens voor drie maanden. De maximale duur van dit contract op grond van deze aanbesteding is 36 maanden. De omvang is maximaal 28 uur per week, de beoogde startdatum ligt rond 13 mei 2019.

## Over VNG Realisatie

VNG Realisatie ondersteunt gemeenten bij het bundelen van kennis en expertise, zodat zij gezamenlijk hun gemeentelijke uitvoering kunnen verbeteren. De ontwikkelingen in de informatiesamenleving vragen in toenemende mate om kennis en flexibiliteit van de gemeentelijke organisatie. Ook is in de gemeentelijke dienstverlening een groot deel van de uitvoering in potentie gelijk voor alle gemeenten. Daarom willen gemeenten meer als collectief optrekken. Het gezamenlijk organiseren en invullen van gemeentelijke uitvoering leidt tot betere dienstverlening voor inwoners en bedrijven en tot een meer efficiënte inzet van middelen.

## Over de unit Infrastructuur en Collectieve Inkoop

De unit Infrastructuur & Collectieve Inkoop organiseert collectieve informatievoorziening en ICT voor gemeenten. Op tactisch niveau houdt de unit (keten)regie op deze voorzieningen. Daarnaast zorgt de unit voor inkoop, contractmanagement en de daarvoor noodzakelijke expertise.

Het team GDI-regie maakt deel uit van deze unit

## Verantwoordelijkheden en resultaatgebieden

- Samen met vertegenwoordigers vanuit het gemeentelijk werkveld analyseren, op hoofdlijnen beschrijven en vervolgens detailleren van de bouwstenen die volgens gemeenten onderdeel zouden moeten uitmaken van een basisvoorziening beeldmateriaal;
- Het leveren van bijdragen aan het verzamelen van input voor en het formuleren van collectief gemeentelijke standpunten op voorstellen ten aanzien van een basisvoorziening beeldmateriaal (waarbij onder meer gedacht kan worden aan onderwerpen als productspecificaties, omgang met rechten, uniforme kostenverdeling, wijze van distributie/ontsluiting, inrichting van de governance en omgang met lopende contracten);
- Samen met vertegenwoordigers vanuit het gemeentelijk werkveld formuleren van concrete voorstellen en alternatieven ten behoeve van de inbreng in het

interbestuurlijk traject voor een basisvoorziening beeldmateriaal (een onderdeel van Doorontwikkeling in samenhang van BZK);

- Samen met de beleidsmatig dossierhouder vanuit VNG en enkele gemeentelijke vertegenwoordigers participeren in de interbestuurlijke overlegstructuur voor een basisvoorziening beeldmateriaal en het leveren van bijdragen aan annotaties voor de bestuurlijke gremia in deze overlegstructuur;
- Samen met vertegenwoordigers vanuit het gemeentelijk werkveld volgen, analyseren en opstellen van bevindingen over de pilots die in het kader van BM4 plaatsvinden en het zo nodig voeren van landelijke regie op de uitvoering van die pilots;
- Verder vormgeven van het gemeentelijk traject voor beeldmateriaal, door het opstellen van een werkplan voor de activiteiten binnen het gemeentelijk traject in 2019 en later dit jaar voor 2020, het bewaken van de uitvoering van dit werkplan en het opstellen van beknopte rapportages hierover;
- Verdere uitbouw van het gemeentelijk draagvlak, het activeren van animo en het communiceren over zowel het gemeentelijk als het interbestuurlijk traject;
- Verdere aansluiting van het traject op andere relevante gemeentelijke ontwikkelingen zoals Samen Organiseren / Common Ground, GGI, doorontwikkeling van een aantal basisregistraties tot een objectenregistratie en toepassing van beeldmateriaal als informatieproduct in het kader van de Omgevingswet;
- Het onderhouden van contacten met organisaties als Kadaster, Waterschapshuis en leveranciers;
- Het verder uitbouwen en professionaliseren van de reeds gestarte gestructureerde gemeentelijke gebruikersinbreng bij enkele basisregistraties door het (waar nodig) initiëren, organiseren en faciliteren van bredere vooroverleggen voor onder meer gebruikersoverleggen van basisregistraties;
- Deelnemen aan of ondersteunen van de gemeentelijke deelnemers aan relevante overlegstructuren zoals gebruikersoverleggen, leveranciersoverleggen en klankbordgroepen rondom onder meer de BRK, BRT en BGT;
- Het als basis daarvoor zo concreet mogelijk in beeld brengen van de wijze waarop gegevens uit de bestaande basisregistraties worden gebruikt binnen een aantal belangrijke primaire processen en de knelpunten die daarbij worden ervaren;
- Opstellen van voor de bovenstaande activiteiten noodzakelijke werkplannen, voortgangsanalyses, (uitleg)documenten en stappenplannen in afstemming met de themacoördinator basisregistraties en geo-informatie;
- Deelnemen aan overleg- en participatiestructuren binnen VNG, VNG Realisatie en Team GDI-regie en voor het afstemmen van de activiteiten rondom basisregistraties en geo-informatie;
- Leveren (op expertniveau) van adviezen en noodzakelijke bijdragen aan andere activiteiten die rondom basisregistraties en geo-informatie worden uitgevoerd.

### **Kennis- en ervaringsvereisten**

- Academisch werk- en denkniveau (tenminste HBO-opleiding en 6 jaar werkervaring in het veld blijktend uit CV);
- Aantoonbaar minimaal 3 jaar werkervaring (opgedaan in de afgelopen 6 jaar) met het opstellen van functionele specificaties voor beeldmateriaal op basis van de bestaande informatiebehoefte en het (grootschalig) aanschaffen of verwerven van digitaal beeldmateriaal als manager, projectleider of adviseur (blijkend uit CV);
- Aantoonbaar minimaal 3 jaar werkervaring (opgedaan in de afgelopen 5 jaar) als

manager, projectleider of (strategisch of tactisch) adviseur van de organisatie met het beheren of gebruiken van geo-informatie in gemeenten (blijkend uit CV);

- Aantoonbaar minimaal 3 jaar ervaring met grootschalige implementatietrajecten vanuit de rijksoverheid, een landelijk programma of een collectief gemeentelijk traject dat gericht was op gemeenten (blijkend uit het cv);
- Aantoonbaar relevant en actueel netwerk binnen de bij geo-informatie en beeldmateriaal betrokken departementen, beheerorganisaties en gemeentelijke koepelorganisaties (blijkend uit relevante projectervaringen in de afgelopen 3 jaar en in een gesprek);
- Aantoonbaar (in een gesprek) kennis van de belangrijkste vraagstukken die er bestaan rondom de organisatie en nieuwe ontwikkelingen op het gebied van beeldmateriaal;
- Aantoonbaar (in een gesprek) actuele kennis van de ontwikkelingen op het terrein van (collectief) gemeentelijke informatievoorziening.

### **Doel van de opdracht**

De Generieke Digitale Infrastructuur (GDI) van de overheid bestaat uit digitale producten, standaarden en voorzieningen waarmee overheidsorganisaties (en dus ook gemeenten) hun primaire processen kunnen of moeten ondersteunen. Het gaat om verschillende losse componenten op het gebied van onder meer digitale identiteit, persoonlijke toegangsdiensten, basisregistraties en geo-informatie. Door het (al dan niet verplicht) gebruik van deze componenten binnen werkprocessen worden gemeenten (en samenwerkingsverbanden) in toenemende mate afhankelijk van het goed functioneren ervan. Team GDI-regie van VNG Realisatie geeft samen met gemeenten invulling aan de regievoering vanuit gemeenten op de (door)ontwikkeling van deze componenten.

Vanuit deze regierol ten aanzien van de dossiers basisregistraties en geo-informatie wordt onder meer gewerkt aan het ondersteunen van gemeenten bij de verdere ontwikkelingen rondom beeldmateriaal. Al jaren worden luchtfoto's van Nederland door verschillende overheidspartijen ingewonnen voor allerlei overheidstaken. In de afgelopen jaren is meerdere malen geprobeerd verschillende samenwerkingsverbanden en -initiatieven bij elkaar te brengen omwille van efficiëntie en het als overheden 'kijken naar hetzelfde plaatje'. In 2019 en 2020 nemen 181 gemeenten in dat licht deel aan een pilot met andere overheden. In deze pilot wordt beproefd op welke wijze succesvol samengewerkt kan worden bij het inkopen van luchtfoto's. Gedurende de pilot in 2019 en 2020 wordt parallel door BZK bekeken of een basisvoorziening beeldmateriaal kan worden ontworpen, die dan vanaf 2021 operationeel zou moeten zijn. Gemeenten onderschrijven de wenselijkheid van de doorontwikkeling naar een basisvoorziening beeldmateriaal en willen, gezien hun belang bij het genoemde beeldmateriaal, een initiërende rol spelen in de verdere uitwerking daarvan. Om die reden hebben gemeenten een collectief gemeentelijk traject vormgegeven waarin zowel de aansluiting op het interbestuurlijk traject als eigen gemeentelijke (uitwerking)activiteiten een plaats hebben.

De projectleider gemeentelijk traject luchtfoto's is, onder aansturing van de themacoördinator basisregistraties en geo-informatie en in afstemming met team informatiesamenleving van VNG, verantwoordelijk voor het ondersteunen van het gemeentelijk traject en het mede verder vormgeven van deze doorontwikkeling.

Daarnaast zal de projectleider worden ingezet voor het verder uitbouwen van de gestructureerde gemeentelijke gebruikersinbreng bij enkele basisregistraties. De projectleider legt verantwoording af aan de themacoördinator basisregistraties en geoinformatie.

## Vergoeding en meer informatie

Het betreft een tijdelijke opdracht voor met een initiële periode tot van drie maanden met een omvang van maximaal 28 uur per week (met een mogelijkheid tot verlenging, telkens voor maximaal drie maanden). De maximale vergoeding is 105 euro, exclusief BTW, inclusief reis- en verblijfkosten en dienstreizen. De standplaats voor deze opdracht is Den Haag. We gaan uit van gebruik van eigen telefoon en laptop.

## Procedure

U kunt via CTM uiterlijk reageren tot 29 april 2019, 12.00 uur.

De eerste gesprekken zijn op 7 mei 2019, tussen 11:00 – 14:30 uur.

## Reageren?

U kunt uw belangstelling uitsluitend kenbaar maken via het DAS (Dynamisch Aankoop Systeem) waarvan VNG Realisatie gebruik maakt:

<http://www.ctmsolution.nl/project/vng-vngrealisatie>

Deze aanvraag staat in het vakgebied Project en Programmamanagement.

De stappen om te kunnen reageren op uitvragen zijn in grote lijnen als volgt:

- 1) Registreer op CTMsolution.nl
- 2) Selecteer een kwalificatie/vakgebied en klik op accepteer om toegang te krijgen tot de aanvraag
- 3) Rond de inschrijving af door de vragen te beantwoorden, het invullen van het verplichte Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA). Daarna komt u uw aanmelding in sturen door op verzenden te klikken.
- 4) Na kwalificatie is afgerond, wordt de opdracht aan u toegezonden. U kunt hierop reageren en uw aanbieding, CV en motivatie insturen.

Mocht u vragen hebben omtrent het inschrijven in CTM, kunt u mailen naar [das@vng.nl](mailto:das@vng.nl).

Indien u binnen 7 werkdagen na sluitingstermijn geen uitnodiging ontvangen heeft voor een selectiegesprek, kunt u ervan uitgaan dat u niet geselecteerd bent voor een eerste gesprek en niet voor gunning in aanmerking komt. De uitnodiging voor de selectiegesprekken wordt via CTM verstuurd en het is de verantwoordelijkheid van de inschrijver dat de kandidaat ook op het genoemde tijdstip aanwezig is. Indien de kandidaat niet komt opdagen, kan dit leiden tot uitsluiting in de procedure.