

Tijdelijke opdracht: Releasemanager Ketenbureau

(opdrachtnummer: 18.175)

Aanvullende informatie

Een onderdeel van de procedure is een formele inschrijving op het Dynamisch Aankoop Systeem (DAS) van VNG Realisatie door middel van het platform www.CTMsolution.nl. Deze inschrijving is noodzakelijk in verband met Europese wet & regelgeving waar VNG Realisatie aan moet voldoen. Deze inschrijving is eenmalig.

Het betreft een tijdelijke opdracht op basis van inhuur (ZZP-er, via bureau of detachering vanuit een andere organisatie) voor een initiële periode van twee maanden met een mogelijke verlenging, telkens voor drie maanden. De maximale duur van dit contract op grond van deze aanbesteding is 36 maanden. De omvang is maximaal 32 uur per week, de beoogde startdatum is/ ligt rond 1 februari 2019.

Over VNG Realisatie

VNG Realisatie ondersteunt gemeenten bij het bundelen van kennis en expertise, zodat zij gezamenlijk hun gemeentelijke uitvoering kunnen verbeteren. De ontwikkelingen in de informatiesamenleving vragen in toenemende mate om kennis en flexibiliteit van de gemeentelijke organisatie. Ook is in de gemeentelijke dienstverlening een groot deel van de uitvoering in potentie gelijk voor alle gemeenten. Daarom willen gemeenten meer als collectief optrekken. Het gezamenlijk organiseren en invullen van gemeentelijke uitvoering leidt tot betere dienstverlening voor inwoners en bedrijven en tot een meer efficiënte inzet van middelen. VNG Realisatie is een volledige dochter BV van VNG Diensten B.V. VNG is volledig eigenaar van VNG-Diensten B.V. Beide handelen exclusief in opdracht van Nederlandse gemeenten. VNG en VNG Realisatie hebben beide geen winstoogmerk.

Over het Ketenbureau i-Sociaal Domein

Gemeenten en zorg aanbieders willen samen vermijdbare administratieve lasten in het sociaal domein beperken. Zij zetten daarvoor instrumenten in: de landelijke standaarden iWmo en iJw voor geautomatiseerde, digitale gegevensuitwisseling, met daarbij ondersteunende producten en voorzieningen.

Brancheorganisaties van zorgaanbieders, de VNG en VWS, verenigd in de Stuurgroep i-Sociaal Domein, committeren zich voor langere tijd aan dit gezamenlijke doel. Voor de uitvoering van activiteiten is het Ketenbureau i-Sociaal Domein opgericht. Dit Ketenbureau voert de gezamenlijke ambities van de partijen uit zoals die zijn vastgelegd in de Werkagenda 2018 – 2019.

Het Ketenbureau wordt aangestuurd door de Stuurgroep I-Sociaal Domein, bestaande uit brancheorganisaties van zorgaanbieders, gemeenten, VNG en VWS. De Stuurgroep komt minimaal 4 maal per jaar bijeen.

Doel van de opdracht

Cyclisch doorvoeren van verbeteringen (zowel procesmatig, functioneel als infrastructuur) op de ISD-keten ten gunste van haar afnemers gemeenten en zorgaanbieders.

Verantwoordelijkheden en resultaatgebieden

- Opstellen (inhoud en tijdvakken) en afstemmen van en zorgdragen voor de integrale planning (incl milestones en bijbehorende producten);
- Bewaken van milestones en risico's en zorg dragen voor mitigerende maatregelen en het ten uitvoer brengen hiervan bij afwijkingen en bijzonderheden. Bovenstaande in samenwerking met deelnemende ketenpartners (door VNG gecontracteerd)
- Signaleren afwijkingen i.h.k.v. contractmanagement (financiële en inspanningsrapportage uitvoerenden partijen);
- Regie voeren op realisatie, acceptatie, KTO en implementatie incl. advies vrijgave en décharge rapportage;
- Coördineren en sturen van het change management proces (intake, ordening en gereed maken voor besluitvorming van wijzigingen);
- Opstellen overall rapportage naar Change Control Board, Keten Regie Overleg en Stuurgroep.

Kennis- en ervaringsvereisten

- WO werk- en denkniveau;
- Aantoonbaar ruime ervaring binnen de rijks- en/of (semi) overheidsinstanties in vergelijkbare rollen, waarbij de governance een complicerende factor was);
- Zeer ruime kennis- en ervaring (meerjarig) met keten-informatievoorziening (en bij voorkeur ervaring met de ISD-keten) in al haar facetten (o.a. werkwijze van systeemontwikkeling als infrastructuur) in de rol van releasemanager;
- Ruime ervaring als manager/consultant met de belanghebbende partijen van de ISD Keten - gemeenten, zorgaanbieders (en hun ondersteunende software leveranciers) en andere belanghebbenden in het speelveld op het gebied van informatievoorziening (blijkend uit CV);
- Zeer ruime (meer dan 5 jaar) ervaring (sturend, adviserend en in voorkomende situaties coachend) als manager/consultant met multidisciplinaire teams als ook met ketenpartners (derde partijen) (blijkend uit CV);
- Zeer ruime ervaring als resultaatverantwoordelijke in een regisserende (zonder hiërarchische bevoegdheden) rol (toetsbaar in gesprek);
- Ruime ervaring als manager/consultant/ adviseur met het verbinden van ketenpartijen met verschillende (bedrijfs)culturen en achtergronden om tot het gewenste resultaat te komen.

Vergoeding en meer informatie

Het betreft een tijdelijke opdracht voor met een initiële periode tot van drie maanden met een omvang van maximaal 32 uur per week (met een mogelijkheid tot verlenging, telkens voor maximaal drie maanden). De maximale vergoeding is 105 euro per uur, exclusief BTW, inclusief reis- en verblijfkosten en dienstreizen. De standplaats van het ketenbureau is Utrecht, maar werkzaamheden kunnen ook in Den Haag plaatsvinden. We gaan uit van gebruik van eigen telefoon en laptop.

Procedure

U kunt via CTM uiterlijk reageren tot 16 januari 2019, 12.00 uur. De eerste gesprekken zijn op 22 januari tussen 13.00-17.00 en 24 januari tussen 9.00-11.30

Reageren?

U kunt uw belangstelling uitsluitend kenbaar maken via het DAS (Dynamisch Aankoop Systeem) waarvan VNG Realisatie gebruik maakt:

<http://www.ctmsolution.nl/project/vng-vngrealisatie>

Deze aanvraag staat in het Informatiemanagement en Architectuur.

De stappen om te kunnen reageren op uitvragen zijn in grote lijnen als volgt:

- 1) Registreer op CTMsolutions.nl
- 2) Selecteer een kwalificatie/vakgebied en klik op accepteer om toegang te krijgen tot de aanvraag
- 3) Rond de inschrijving af door de vragen te beantwoorden, het invullen van het verplichte Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA). Daarna komt u uw aanmelding in sturen door op verzenden te klikken.
- 4) Na kwalificatie is afgerond, wordt de opdracht aan u toegezonden. U kunt hierop reageren en uw aanbieding, CV en motivatie insturen.

Mocht u vragen hebben omtrent het inschrijven in CTM, kunt u mailen naar das@vng.nl.

Indien u binnen 7 werkdagen na sluitingstermijn geen uitnodiging ontvangen heeft voor een selectiegesprek, kunt u ervan uitgaan dat u niet geselecteerd bent voor een eerste gesprek en niet voor gunning in aanmerking komt. De uitnodiging voor de selectiegesprekken wordt via CTM verstuurd en het is de verantwoordelijkheid van de inschrijver dat de kandidaat ook op het genoemde tijdstip aanwezig is. Indien de kandidaat niet komt opdagen, kan dit leiden tot uitsluiting in de procedure.