

Tijdelijke opdracht: Accountmanager (4x)

(opdrachtnummer: 18.072)

Aanvullende informatie

Een onderdeel van de procedure is een formele inschrijving op het Dynamisch Aankoop Systeem (DAS) van VNG Realisatie door middel van het platform www.CTMsolution.nl. Deze inschrijving is noodzakelijk in verband met Europese wet & regelgeving waar VNG Realisatie aan moet voldoen. Deze inschrijving is eenmalig.

Het betreft een tijdelijke opdracht op basis van inhuur (ZZP-er, via bureau of detachering vanuit een andere organisatie) voor een initiële periode van drie maanden met een mogelijke verlenging, telkens voor drie maanden. De maximale duur van dit contract op grond van deze aanbesteding is 36 maanden. De omvang is maximaal 32 uur per week, de beoogde startdatum is/ ligt rond 1 februari 2019. Wij zijn op zoek naar 4 accountmanagers.

Over VNG Realisatie

VNG Realisatie ondersteunt gemeenten bij het bundelen van kennis en expertise, zodat zij gezamenlijk hun gemeentelijke uitvoering kunnen verbeteren. De ontwikkelingen in de informatiesamenleving vragen in toenemende mate om kennis en flexibiliteit van de gemeentelijke organisatie. Ook is in de gemeentelijke dienstverlening een groot deel van de uitvoering in potentie gelijk voor alle gemeenten. Daarom willen gemeenten meer als collectief optrekken. Het gezamenlijk organiseren en invullen van gemeentelijke uitvoering leidt tot betere dienstverlening voor inwoners en bedrijven en tot een meer efficiënte inzet van middelen. VNG Realisatie is een volledige dochter BV van VNG Diensten B.V. VNG is volledig eigenaar van VNG-Diensten B.V. Beide handelen exclusief in opdracht van Nederlandse gemeenten. VNG en VNG Realisatie hebben beide geen winstoogmerk.

Over Implementatie-ondersteuning

Het cluster Implementatie-ondersteuning levert de door gemeenten gewenste ondersteuning passend bij de lokale gemeentelijke ambitie. Het team bestaat primair uit: accountmanagers die zowel strategisch, tactisch en uitvoerend als broker in de regio en VNG Realisatie optreden en een binnendienst die zowel als vraagbaak, ontwikkelaar van een passend implementatie-instrumentarium en facilitator voor bijeenkomsten optreedt.

Doel van de opdracht

De accountmanager vormt de verbinding tussen VNG Realisatie en de gemeenten. De accountmanager levert ondersteuning aan gemeenten bij het realiseren van hun lokale ambities. De accountmanager stimuleert gemeenten (ook onderling) om slimmer en efficiënter om te gaan met hun opdrachtgeverschap en organisatie - ontwikkeling met hulp van een beschikbaar instrumentarium en een bijbehorende roadmap. De accountmanager voert zowel strategisch het gesprek over ambities, als tactisch over de inrichting en keuzes in beleid/ plannen en bespreekt de voortgang zo nodig met de uitvoering. De accountmanager is in staat om een aantoonbaar effectief netwerk met gemeenten, samenwerkingsverbanden van gemeenten, shared service centra, representanten van koepels als IMG, VIAG, NVVB, VDP en VGS en marktpartijen in de regio op te zetten en te onderhouden. De accountmanager onderschrijft de ambities en aanpak en is een ambassadeur van VNG Realisatie en Samen Organiseren.

Verantwoordelijkheden en resultaatgebieden

Elke accountmanager heeft een werkgebied van ongeveer 90 gemeenten, verdeeld over circa drie provincies. Veel gemeenten werken immers met elkaar samen via samenwerkingsverbanden en/of een andere regionale structuren.

- Maken van een regionale stakeholder-analyse (relevante koepels, marktpartijen, bestuurlijke en ambtelijke samenwerkingen, shared service centra etc.;
- In beeld brengen van zowel de strategisch- en beleidsverantwoordelijke(n) als de informatiemanager per gemeente en/of samenwerkingsverband;
- Stand van zaken opmaken per regio gebaseerd op reeds beschikbare informatie;
- Periodiek rapporteren over de voortgang van de implementatie en stand van zaken, signaleren van afwijkingen en verbindt en schakelt gemakkelijk tussen experts en beleidsmakers van gemeenten, koepels en de eigen organisatie.

Gemeenten worden bezocht om:

- met gemeenten lokale ambities op strategisch niveau te verkennen als ook suggesties te doen naar operationele vertaling van plannen;
- goede voorbeelden van succesvolle implementatie op te halen en met/ onder gemeenten te delen;
- gewenste dienstverlening te bieden die aansluit bij de lokale ambitie;
- de gemeente concreet aan te laten sluiten op voorzieningen;
- te gidsen in het woud van informatie;
- als broker te fungeren tussen gemeente en interne of externe experts.

De accountmanager zit helemaal aan de voorkant van ons proces en is de oren en ogen van onze organisatie. Je rapporteert over de voortgang aan de manager Implementatie-ondersteuning. Binnen het team van (vooralsnog 4) accountmanagers streven we naar een landelijke verdeling. Bij de teamsamenstelling houden we rekening met een verdeling van expertise en teamrollen.

Kennis- en ervaringsvereisten

- WO werk- en denkniveau;
- Aantoonbare recente (opgedaan in de afgelopen 5 jaar) ervaring in de rol van strategisch/tactisch adviseur of accountmanager in relevante domeinen zoals publieksdienstverlening, fysiek domein, informatiemanagement of bedrijfsvoering in gemeenten, bij voorkeur bij meerdere gemeenten tegelijkertijd, met als doel het verbinden van organisaties;
- Aantoonbare recente ervaring (opgedaan in de afgelopen 5 jaar) in de rol van adviseur of projectleider in landelijke projecten die decentraal bij meerdere gemeenten tegelijkertijd geïmplementeerd zijn;
- Inhoudelijk goede en actuele kennis (opgedaan in de afgelopen 5 jaar) van de recente ontwikkelingen in de gemeentelijke beleidsterreinen;
- Aantoonbare ruime recente (opgedaan in de afgelopen 5 jaar) ervaring met de inrichting en uitvoering van gemeentelijke werkprocessen in de rol van adviseur of projectleider;
- Aantoonbaar ruime recente (opgedaan in de afgelopen 5 jaar) ervaring in de rol van adviseur of projectleider met de implementatie van verandertrajecten in gemeenten;

- Beschikt aantoonbaar over een relevant netwerk binnen gemeenten;
- Ervaring met het vertalen van landelijke ontwikkelingen en trends naar de gevolgen voor gemeenten;
- Aantoonbare meerjarige ervaring op het gebied van realisatie van oplossingen in complexe veranderingen gericht op het versterken van de uitvoeringskracht van gemeenten.

Vergoeding en meer informatie

Het betreft een tijdelijke opdracht voor met een initiële periode tot van drie maanden met een omvang van maximaal 32 uur per week (met een mogelijkheid tot verlenging, telkens voor maximaal drie maanden). De maximale vergoeding is 105 euro, exclusief BTW, inclusief reis- en verblijfkosten en dienstreizen. De standplaats voor deze opdracht is Den Haag. We gaan uit van gebruik van eigen telefoon en laptop.

Procedure

U kunt via CTM uiterlijk reageren tot 15 januari 2019, 12.00 uur. De eerste gesprekken zijn op:

- 1) Dinsdag 22 januari tussen 13.00-17.00 uur
- 2) Woensdag 23 januari tussen 9.00-12.00 uur
- 3) Vrijdag 25 januari tussen 10.00-16.00 uur.

Reageren?

U kunt uw belangstelling uitsluitend kenbaar maken via het DAS (Dynamisch Aankoop Systeem) waarvan VNG Realisatie gebruik maakt:

<http://www.ctmsolution.nl/project/vng-vngrealisatie>

Deze aanvraag staat in het kwalificatiegebied Implementatieondersteuning

De stappen om te kunnen reageren op uitvragen zijn in grote lijnen als volgt:

- 1) Registreer op CTMsolutions.nl
- 2) Selecteer een kwalificatie/vakgebied en klik op accepteer om toegang te krijgen tot de aanvraag
- 3) Rond de inschrijving af door de vragen te beantwoorden, het invullen van het verplichte Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA). Daarna komt u uw aanmelding in sturen door op verzenden te klikken.
- 4) Na kwalificatie is afgerond, wordt de opdracht aan u toegezonden. U kunt hierop reageren en uw aanbieding, CV en motivatie insturen.

Mocht u vragen hebben omtrent het inschrijven in CTM, kunt u mailen naar das@vng.nl.

Indien u binnen 7 werkdagen na sluitingstermijn geen uitnodiging ontvangen heeft voor een selectiegesprek, kunt u ervan uitgaan dat u niet geselecteerd bent voor een eerste gesprek en niet voor gunning in aanmerking komt. De uitnodiging voor de selectiegesprekken wordt via CTM verstuurd en het is de verantwoordelijkheid van de inschrijver dat de kandidaat ook op het genoemde tijdstip aanwezig is. Indien de kandidaat niet komt opdagen, kan dit leiden tot uitsluiting in de procedure.